

Оглавление

| | |
|--|----|
| Нормативно-правовое обеспечение программы развития | 2 |
| Краткая характеристика школы и социума | 3 |
| Направления работы | 4 |
| Миссия шг №12 | 5 |
| Цель развития шг №12 | 5 |
| Задачи | 5 |
| Общие сведения об образовательном учреждении | 7 |
| Конкурентные преимущества шг №12 | 7 |
| Основные положения концепции шг №12 | 8 |
| Анализ проблем | 8 |
| Прогноз тенденций изменения социального заказа, адресуемого образовательному учреждению | 16 |
| Модельное представление выпускника | 18 |
| Аналитическая справка по итогам реализации программы развития школы на период с 2016 по 2020 гг. . | 20 |
| Структура организации учебного процесса | 20 |
| Политика обеспечения качества образования | 22 |
| Управление учебно-воспитательным процессом | 26 |
| Эффективность кадровой политики | 29 |
| Содержание и учебно-методическая обеспеченность образовательной программы | 35 |
| Реализация компетентностного обучения и оценка достижений учащихся | 37 |
| Материально-техническая база | 41 |
| Управление финансовыми ресурсами | 43 |
| Рекомендации аккредитационной комиссии | 45 |
| Направления работы | 45 |
| Основополагающие принципы | 46 |
| Управление программой развития | 46 |
| Сроки и этапы реализации программы | 48 |

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Программа развития школы-гимназии №12 (далее шг №12) разработана в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Законом Кыргызской Республики «О социально-правовой защите от насилия в семье», Кодексом Кыргызской Республики «О детях», Стратегией развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2040 гг., Государственным образовательным стандартом среднего общего образования Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 21 июля 2014 года № 403.

Настоящая Программа является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период до 2025 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

Программа подготовлена рабочей группой гимназии.

Методологической основой разработки Программы является теория социально-педагогического проектирования основных направлений развития, которая позволяет рассматривать школу как субъект и целостный организм в развивающейся и постоянно изменяющейся среде.

Ключевой идеей программы является идея развития. Программа исходит из необходимости сохранения ценностно-смыслового ядра развития школы с корректировкой содержательного и целевого блоков с учетом требований компетентностного подхода и современной социокультурной ситуации.

В Программе развития отражены приоритеты государственной образовательной политики, что учтено при проектировании содержания программы через:

- равенство прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;
- обязательность и бесплатность получения каждым гражданином начального и основного общего образования;
- возможность получения бесплатного начального, среднего и высшего профессионального образования в государственных учебных заведениях в пределах требований государственных образовательных стандартов;
- гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей в сочетании с национальным культурным богатством, воспитание гражданственности, трудолюбия, любви к семье, Родине и окружающей среде, патриотизма и уважения к правам и свободам человека;
- ориентация на достижения отечественной, мировой науки и международный опыт;
- системность и непрерывность образовательного процесса;
- независимость образования от политических и религиозных институтов;
- общедоступность среднего общего образования, соответствие системы образования уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;
- создание условий для непрерывного творческого роста особо одаренных обучающихся;
- академическая свобода образовательных организаций, академическая честность.

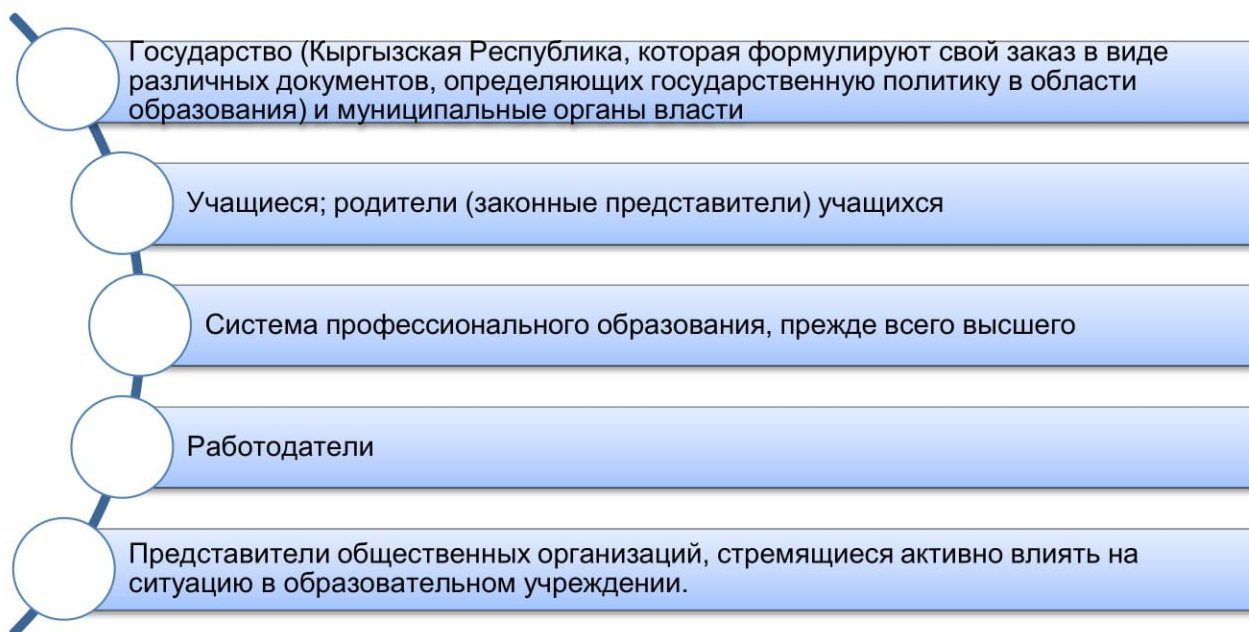
Разработка программы развития школы осуществлена исходя из понимания того, что развитие носит вероятностный характер, так как этот процесс обусловлен многообразием внутренних и внешних факторов, влияющих на него на протяжении некоего временного периода. Факторы различаются по происхождению, направленности и периодичности действия, степени и характеру. Цели и задачи, которые ставит школа перед собой в виду влияния этих факторов могут быть достигнуты/решены быстрее/медленнее или не достигнуты/не решены вовсе; они могут быть реализованы частично.

Предполагается, что в процессе реализации программы развития, в школе могут появляться новые, позитивные непрогнозируемые элементы – новообразования, появление которых предполагается отслеживать в период осуществления программы развития и фиксировать при управленческом анализе.

С учетом всего сказанного выше программа предусматривает проработку ценностно-целевого блока и определение ключевых направлений развития образовательной системы школы, которые в дальнейшем будут конкретизированы в инициативных проектах, разрабатываемых субъектами образовательного процесса школы и годовых планах развития школы.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ШКОЛЫ И СОЦИУМА

Школа-гимназия №12 - уникальное учебное заведение, осуществляющее обучение на III ступени полного среднего образования по системе «школа-вуз» в рамках модели организации профильного обучения в условиях сетевого взаимодействия с Кыргызско-Российским Славянским университетом. Специфика учебно-воспитательного процесса в шг №12 подразумевает несколько важных компонентов: территориальный, учебный, психологический, эстетический, оздоровительный. Школа расположена в центре столицы Кыргызской Республики, в шаговой доступности от корпусов КРСУ: главного, гуманитарного, естественно-технического факультетов. Учась рядом со студентами, учащиеся шг №12 получают возможность пройти психологическую и профессиональную адаптацию к условиям вуза, чтобы затем плавно, органично войти в студенческую жизнь. В учебных программах шг №12 органично сочетаются соответствие государственному стандарту и специальная научно-профессиональная подготовка, направленная на дальнейшее успешное овладение знаниями на факультетах КРСУ. Повышенное внимание уделено ряду предметов профильной подготовки в старшей школе. Это диктуется сформировавшимся в последние годы в обществе социальным заказом. Субъекты, участвующие в формировании социального заказа нашего образовательного учреждения, которые выделены при изучении социальных ожиданий по отношению к шг №12:



В шг №12 созданы необходимые условия для личностного роста всех субъектов образовательного процесса. Выпускники продолжают обучение в КРСУ. Гимназисты принимают участие в университетских праздниках. Они приобщаются к серьезной научной деятельности в рамках различных проектов. Учебные дисциплины старшеклассникам преподают кандидаты наук, учителя высшей категории, применяющие в своей работе современные методики, внедряющие элементы авторских программ.

В шг №12 в декабре 2020 года в рамках самоаттестации была подготовлен и представлен опыта работы школы по проблеме: **«Повышение качества образования через формирование профессиональной компетентности педагога в условиях реализации нового государственного стандарта».**

В течение 2015 - 2020 гг. ряд учителей УВК №12 принимал участие в разработке предметных стандартов, учебно-методических пособий, что является положительным опытом в процессе реформирования образовательной системы и позволяет использовать их знания в качестве основы для дальнейшего внедрения идей компетентностного подхода к образованию школьников.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

- обновление содержания и структуры образования;
- разработка и внедрение модели информационной среды «цифровая школа», которая должна обеспечить переход к новым образовательным стандартам;
- организация взаимодействия структурных подразделений шг №12 и вуза-партнера (КРСУ) в области профильного образования на старшей ступени обучения;
- поиск новых потенциальных партнеров, заинтересованных в качестве образования молодого поколения;
- обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся шг №12;
- вовлечение учащихся шг №12 в опыт проектной деятельности для понимания идеологии устойчивого развития в Кыргызской Республики;
- развитие институтов общественного участия (Попечительских советов, Советов гимназистов и др.) в образовательной деятельности шг №12;
- укрепление материальной базы шг №12.

Научно-методической темой Программы развития гимназии на 2021-2025 гг. является **«Повышение качества образования через формирование профессиональной компетентности педагога в условиях цифровизации системы образования».**

МИССИЯ ШГ №12

Исследования ученых говорят о том, что школа должна менять парадигму образования. Для поколений, которые живут и будут жить в условиях третьего тысячелетия жизненно необходимо уметь предвидеть процессы, которые будут происходить в ближайшем будущем, уметь многовариантно моделировать его. Школе необходимо выработать у выпускников способность и практические навыки восприятия – интерпретации – применения уже созданных знаний и представлений с точки зрения абсолютно новых, непривычных реалий мира. Для учебно-воспитательного комплекса с гимназическим и профильным образованием значимым является создание образовательного пространства, обеспечивающего *предоставление максимально широкого поля возможностей для получения школьниками качественного образования, позволяющего успешно жить в быстро меняющемся мире, посредством индивидуализации образовательного процесса и внедрения современных образовательных технологий.*

ЦЕЛЬ РАЗВИТИЯ ШГ №12

создание образовательной среды, способной обеспечить базовую успешность каждого школьника, не допуская выхода из школы молодых людей без основ грамотности в области гуманитарных и естественных наук, без базовых социальных компетентностей; совершенствование педагогической системы, обеспечивающей доступность, качество и эффективность образования на основе взаимодействия учитель-ученик-родитель.

ЗАДАЧИ

- в области управления образовательным учреждением:

- создать пакет нормативных документов, регламентирующих деятельность школы в соответствии с современным законодательством КР;
- обеспечить качественный переход школы на выполнение новых государственных образовательных стандартов, освоение обучающимися образовательных программ в различных формах с учетом индивидуальных потребностей, возможностей и состояния здоровья;
- разработать систему организации потоков информации, связанных с управлением школой;
- разработать и апробировать модель организации работы, виды и формы занятий с обучающимися по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения; физкультурно-спортивной и оздоровительной работе, профилактике употребления психо-активных веществ обучающимися, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- обеспечить вариативность психолого-педагогическое сопровождения участников образовательного процесса;
- создать эффективную систему информирования общественности о качестве образования и форм публичной отчетности (на сайте школы);
- разработать систему электронного взаимодействия школы с родителями.

- в области содержания образования:

- разработать образовательные программы по учебным предметам, курсам, соответствующие интересам и возможностям обучающихся, социальному заказу родителей, потребностям социума;
- продолжить работу модели профильного обучения на старшей ступени с учётом интеграции общеобразовательных программ среднего общего образования и гимназического компонента, а также предметов по выбору;
- обеспечить эффективную реализацию новых моделей организации обучения и воспитания на основе использования современных информационных и коммуникационных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- разработать и апробировать систему необходимых условий, обеспечивающих преемственность поддержки и развития талантливых детей на различных ступенях обучения, в школьной, семейной и социальных средах;
- уделять большее внимание инициативе самих учащихся, стимулировать её и создавать условия для внеурочной деятельности;
- участвовать в объединении образовательных ресурсов нескольких школ, создании образовательных сетей в рамках реализации программы «100 инновационных школ»;
- совершенствовать формы и методы духовно-нравственного развития и воспитания детей и подростков во взаимодействии с семьей и социумом.

- в области кадрового обеспечения и научно-методической деятельности:

- совершенствовать формы морального и материального стимулирования лучших учителей, проводить различные общественно-педагогические акции;
- разработать и апробировать различные формы работы, направленные на психолого-педагогическую поддержку молодых специалистов;
- активно привлекать социальных партнеров в мероприятия по социальной поддержке педагогических работников;
- создать условия для освоения педагогами нового информационно-образовательного пространства, способов и приемов поиска и использования в учебном процессе цифровых образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий;
- совершенствовать медико-социальное, психолого-педагогическое и информационное сопровождение педагогов.

- в области информационного обеспечения:

- совершенствовать развитие информационной культуры всех участников образовательного процесса;
- обеспечить контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.

- в области материально-технического обеспечения:

- создать новые интерьеры учебных кабинетов и помещений школы (в соответствии с целями образовательного процесса и требованиями СанПиН);
- оборудовать учебные кабинеты мультимедийными ресурсами;
- укомплектовать библиотеку печатными и электронными образовательными ресурсами;
- мониторинг оснащенности учебного процесса.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Сведения о реализуемых образовательных программах (по приложению к лицензии):

| № | Наименование образовательных программ | Уровень, направленность | Классы | Количество классов |
|---|---------------------------------------|-------------------------|--------|--------------------|
| 1 | Начального общего образования | Общеобразовательный | 1-4 | 28 |
| 2 | Основного общего образования | Гимназический | 5-9 | 44 |
| 3 | Среднего общего образования | Профильный | 10-11 | 12 |

SWOT-анализ потенциала развития школы

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

КОНКУРЕНТНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА ШГ №12

Анализ сегодняшнего состояния образовательной системы в Свердловском районе и городе Бишкек в целом показывает, что на рынке предоставления образовательных услуг, в том числе и государственных, сложилась устойчивая конкуренция. Только в Свердловском районе работают УВК №12, 23, 33, 38, 66, гимназии №4, 67, эколого-экономический лицей №65, колледж Юридической академии. Причем гимназия №4 и ЭЭЛ №65, колледж Юридической академии находятся в непосредственной близости к шг №12. Это создает некоторые риски для педагогического коллектива в условиях нормативного финансирования. Однако, следует отметить, что шг №12, добиваясь высоких результатов обучения, получила некоторые конкурентные преимущества:

- в 2014 году школе присвоен статус участника проекта МОиН КР «100 инновационных школ»;
- в педагогическом коллективе работают педагоги, разрабатывающие учебные программы и учебно-методические комплексы;
- значительное количество творческих педагогов, успешно внедряют технологию проектного обучения в учебно-воспитательный процесс;
- школа успешно осуществляет сотрудничество не только с одним из ведущих вузов страны – Кыргызско-Российским Славянским университетом, но и с Бишкекским Гуманитарным университетом, Международным Университетом Инновационных технологий, а также с вузами ближнего зарубежья - вузами Томской области ОФ «Единство», Алтайским Государственным Университетом;
- развитие социальных навыков учащихся в результате активного взаимодействия с общественными организациями Общественным фондом «Единство», Российским центром науки и культуры, Русским культурным центром «Гармония»;
- высокий качественный уровень ключевых и предметных компетентностей, подтвержденный результатами ОРТ и вступительных испытаний в вузы ближнего и дальнего зарубежья.

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОНЦЕПЦИИ ШГ №12

Процесс развития гимназии должен способствовать повышению конкурентоспособности шг №12, созданию такого образовательного пространства, которое позволит обеспечить доступное качественное образование, будет соответствовать разнообразным образовательным потребностям обучающихся, сохранять и укреплять здоровье всех участников образовательного процесса. В то же время мы считаем, что развитие шг №12 не должно ломать то, что устоялось, а должно органично вплестаться в систему ценностей, традиций и достижений шг №12.

АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ

Выявление системных диспропорций и вызывающих их факторов.

Несмотря на растущую популярность шг №12 в социуме г. Бишкек, существует ряд проблем, решение которых позволит реализовать миссию школы на 2021 – 2025 годы.

| Факторы развития школы | Сильная сторона фактора | Слабая сторона фактора | Способы решения |
|--|---|--|--|
| 1. Политика обеспечения качества образования | 1. Ежегодно входит в ТОП–10 школ города Бишкек и ТОП–5 школ Свердловского района города Бишкек по оценке ГУО 2. Система взаимодействия УВК шг № 12 с КРСУ по подготовке выпускников 11 классов через профильное образование для успешного поступления в вуз. 3. Договор о совместной деятельности с ресурсным центром КРСУ содействует получению углубленных знаний по предметам в перспективе избранной специальности; 4. Мотивирование персонала к профессиональному и качественному выполнению обязанностей. 5. Неуклонное повышение качества и профессионализма педагогических работников. 6. Предоставление | 1. Необходимость доработки отдельных локальных актов, в связи с изменениями подходов к обеспечению качества образования в условиях дистанционного обучения. 2. Отсутствие электронного дневника и электронного журнала по объективным причинам. | 1. Доработать отдельные локальные акты, в связи с изменениями подходов к обеспечению качества образования. 2. Вынести вопрос на бюджетные слушания для обсуждения договора о сотрудничестве с компаниями, предоставляющим и услуги по электронному документооборот. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <p>образовательных услуг высокого качества, что подтверждается через независимые формы аттестации и удовлетворенность потребителей.</p> <p>7. Создание эффективной системы управления качеством образования в школе, обеспечивающей не только ее успешное функционирование, но и развитие.</p> <p>8. Обеспечение прозрачности и доступности информации о процессах образовательного учреждения для широкой общественности.</p> <p>9. Развивается система школьного самоуправления и взаимодействия с родительской общественностью.</p> <p>10. Взаимодействие с социальными службами и учреждениями по различным аспектам образования и воспитания.</p> | | |
| <p>2. Эффективность кадровой политики</p> | <p>1. Педагогический и учебно-вспомогательный состав гимназии полностью укомплектован в соответствии с требованиями к квалификациям.</p> <p>2. Привлечение и закрепление молодых учителей в школе как приоритетное направление кадровой политики.</p> <p>3. Ведется</p> | <p>1. Дефицит кадров, имеющих специально профессионально-ориентированное образование по направлениям «Информатика», «Математика» и «Физика».</p> | <p>1. Совершенствовать системы мотивации и стимулирования деятельности преподавателей.</p> <p>2. Усилить работу с профильными педагогическими вузами и колледжами.</p> |

| | | | |
|---------------------------------|--|--|--|
| | <p>регламентированная работе по охране труда и организации рабочего пространства сотрудников гимназии, что является важным конкурентным преимуществом для многих специалистов, выбирающих УВК шг №12 местом своей работы.</p> <p>4. Низкая текучесть кадров (за последние 5 лет текучесть 2,12%);</p> <p>5. Учителя гимназии принимают участие в семинарах РЦО, Управления образования, МОиН КР.</p> | | |
| 3. Материально-техническая база | <p>1. Материально-технические ресурсы гимназии общедоступны педагогическому и учебно-вспомогательному составу сотрудников, учащимся, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья в необходимом количестве, что обеспечивает качественный образовательный процесс.</p> <p>2. Материально-техническая база соответствует санитарным, экологическим, противопожарным требованиям, требованиям безопасности.</p> <p>3. Библиотечный учебный и художественный фонд регулярно обновляется и пополняется, в том числе за счет дополнительно привлеченных внебюджетных средств.</p> | <p>1. Площадь столовой не рассчитана на количество учащихся, согласно комплектованию школы.</p> <p>2. Учащиеся гимназии во время учебных занятий охвачены медицинским обслуживанием только до 16.00.</p> <p>3. Библиотечный фонд устаревает, число детей увеличивается, школа испытывает недостаток учебников.</p> | <p>1. Изыскать возможность для организации дополнительного буфетного питания.</p> <p>2. Организовать работу медицинского кабинета, с учетом регламента школы с полным охватом дня.</p> <p>3. Укомплектовать библиотеку учебниками за счет дополнительно привлеченных внебюджетных средств.</p> |

| | | | |
|---------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|
| | <p>Ведется подписка на периодические издания для детей и учителей. Библиотека, читальный зал оборудованы мебелью, компьютером, интернетом.</p> <p>4. В школьной столовой созданы благоприятные условия для организации питания, имеется в наличии документация, подтверждающая качество и безопасность сырья, готовой продукции.</p> <p>5. Медицинский кабинет оснащен современным оборудованием, систематически закупаются лекарственные препараты, медицинское обслуживание ведется врачом, медицинской сестрой ЦСМ №4, согласно графику. Профессионально проводится профилактическая работа по ЗОЖ и вакцинация учащихся.</p> <p>6. Ежегодно проводится анализ соответствия материально-технической базы, информационных ресурсов программе развития школы, оценке безопасности среды.</p> <p>7. В течение 5 лет наблюдается положительная динамика в обеспечении информационными ресурсами и улучшением МТБ.</p> | | |
| 4. Управление финансовыми | 1. Высокий рейтинг, конкурентоспособность | 1. Контингент учащихся школы | 1. Проводить набор в первые |

| | | | |
|------------------|---|---|--|
| <p>ресурсами</p> | <p>школы, лидирующие позиции на рынке образовательных услуг;</p> <p>2. Высококвалифицированные и административный ресурс кадров;</p> <p>3. Материальное стимулирование педагогического и иного персонала УВК шг №12 из средств ОО «Өнүгүү» и стимулирующего фонда способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качеству оказания образовательных услуг; • снижению текучести педагогических кадров и других работников школы; • высокую степень мотивации сотрудников; <p>4. Удовлетворенность общественности в качестве оказанных образовательных услуг;</p> <p>5. Динамично развивающаяся материально–техническая база;</p> <p>6. Развитие и продвижение инновационных технологий;</p> <p>7. Оперативность при осуществлении финансовых операций в решении материальных вопросов школы;</p> <p>8. Относительная простота финансовых операций - оплата членских взносов производится в форме безналичного расчета путем внесения денежных средств на расчетный счет ОО «Өнүгүү», открытый в</p> | <p>превышает в 2,5 раза.</p> <p>2. Членство в ОО «Өнүгүү» является добровольным, поэтому не представляется возможным спрогнозировать численность членов объединения и, соответственно, суммы поступления членских взносов на будущий год, что создает финансовые риски.</p> | <p>классы по электронной записи в школу только по микроучастку, без изменения квоты, представленной школой.</p> <p>2. Попечительскому совету, администрации школы, педагогическому коллективу продолжить разъяснительную работу с родительской общественностью, направленной на повышение качества образования учащихся, укреплению МТБ школы.</p> |
|------------------|---|---|--|

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>АКБ «Кыргызстан»;</p> <p>9. Обеспечение прозрачности распределения бюджета и внебюджетных средств;</p> <p>10. Информационная открытость, прозрачность (наличие школьного сайта);</p> <p>11. Стабильная организация связей с общественностью;</p> <p>12. Эффективная деятельность Попечительского совета по работе с общественностью;</p> <p>13. Привлечение спонсорской помощи.</p> | | |
| <p>Содержание и учебно-методическая обеспеченность образовательной программы</p> | <p>1. Учебная нагрузка учащихся по образовательной программе гимназии соответствуют требованиям Госстандарта.</p> <p>2. Образовательная программа гимназии и программы профильных, специальных курсов согласуются с миссией гимназии, государственным образовательным стандартом.</p> <p>3. Учебный план предусматривает использование авторских, модифицированных и адаптированных учебных программ, учебников нового поколения и соответствующего методического обеспечения, а также электронных учебников, разрабатываемых</p> | <p>1. Вариативность учебного процесса с одной стороны и отсутствие типовых учебных программ для углубленного изучения отдельных предметов с другой, приводят к необходимости модификации имеющихся типовых или разработке собственных экспериментальных образовательных программ.</p> | <p>1. Оптимизация системы (создание банка) программ факультативов и элективных курсов, а также нетиповых учебных программ для углубленного изучения отдельных предметов.</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | <p>учителями школы.</p> <p>4. Содержание образования в условиях многопрофильного учебно-воспитательного комплекса претерпевает изменения за счет реализации образовательных программ раннего предметного обучения, внедрения предпрофильного и профильного образования в учебный процесс на основе учебного плана.</p> <p>5. Профильные программы, отвечают интересам учащихся и их родителей в сфере образовательных услуг.</p> | | |
| <p>Реализация компетентностного обучения и оценка достижений учащихся</p> | <p>1. Система методической работы обеспечивает целевую ориентацию на инновационную деятельность, приоритет развития творческого потенциала, междисциплинарный подход в содержании и процессе обучения.</p> <p>2. За последние 5 лет наблюдается рост и развитие внедрения инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс.</p> <p>3. Создание Ресурсного центра инноваций с целью разработки, апробирования нововведений, а также тиражирования накопленного опыта (организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации)</p> | <p>1. Требуется дополнительная методическая работа по организации оценивания в режиме дистанционного обучения в рамках компетентностного подхода;</p> <p>2. Необходимо отдельное помещение для подготовки учителей к занятиям.</p> | <p>1. Необходимо организовать деятельность социальных партнёров в городе и за его пределами для обеспечения программ индивидуализации образования, предпрофильной подготовки, профильного обучения и профориентации школьников.</p> <p>2. Активизировать работу методических объединений по оказанию методической помощи учителям в режиме</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | <p>и развития сетевого взаимодействия гимназии с другими образовательными организациями.</p> <p>4. В результате сетевого взаимодействия с КРСУ выпускники 11 классов УВК шг №12 получают сертификат о прохождении обучения в профильном классе, который дает конкурентное преимущество при наборе равных баллов на вступительных испытаниях в КРСУ среди выпускников других школ.</p> <p>5. Ведется многолетняя профориентационная работа с общественными фондами и вузами ближнего и дальнего зарубежья.</p> <p>6. Гимназия эффективно использует часы лекционного компонента, направляя их на усиленную подготовку учащихся по предметам гуманитарного цикла и частично на востребованные естественно-технические предметы (по запросу заинтересованных сторон).</p> <p>7. Психологическая комфортность и безопасность развивающей среды гимназии является показателем качества образования.</p> | | <p>дистанционного обучения в рамках компетентностного подхода.</p> <p>3. Администрации школы изыскать возможность выделения отдельного кабинета, оснащённого компьютером и оргтехникой для подготовки учителями к занятиям.</p> |
|--|--|--|---|

ПРОГНОЗ ТЕНДЕНЦИЙ ИЗМЕНЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ЗАКАЗА, АДРЕСУЕМОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ

Изучая социальные ожидания по отношению к школе, мы выделили субъекты, участвующих в формировании социального заказа нашему образовательному учреждению.

Это:

- **государство** (в виде различных документов, определяющих государственную политику в области образования) и **муниципалитет**;
- **система высшего образования**;
- **работодатели**;
- **представители общественных организаций**;
- **обучающиеся**;
- **родители**;
- **педагогическое сообщество**.

С точки зрения **государства** к числу приоритетов совершенствования школьного образования относятся следующие направления:

- обеспечение прозрачности деятельности образовательных учреждений для учащихся, родителей и общественности;
- оптимизация образовательного процесса с целью сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья обучающихся;
- изменение ролей учителя и ученика в образовательном процессе (в центре – обучающийся, а учитель из транслятора знаний превращается в модератора, навигатора, тренера, помощника образовательного процесса);
- усиление роли социально-гуманитарного цикла дисциплин, способствующих формированию духовности и активной гражданской позиции личности, ее интеграции в мировую культуру;
- организация профильного обучения в старшей школе в целях обеспечения профессиональной ориентации и профессионального самоопределения обучающихся;
- обеспечение условий для развития и становления личности каждого ребенка, проявления и реализации потенциальных возможностей каждого школьника;
- совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех ступенях обучения и государственно-общественной системы оценки качества образования;
- информатизация образовательной практики, формирование функциональной информационной грамотности выпускников как основы информационной культуры личности;
- использование в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- сохранение культурного и языкового многообразия и толерантности к многоязычной образовательной среде;
- приоритетными образовательными результатами должны стать: способность эффективно применять теоретические знания, высокий уровень развития технологических компетенций, формирование позитивных социальных установок.

Анализ перечисленных выше направлений показывает, что они являются актуальными и востребованными участниками образовательного процесса нашей школы (учителями, учащимися, их родителями). Они видят свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы условия для личностного роста всех субъектов образовательного процесса.

Система высшего образования предпочитает видеть у абитуриентов

- способность разрешать конкретные проблемы, возникающие в различных реальных ситуациях;
- готовность к позитивным социальным инициативам, осознание гражданской ценности самореализации молодого человека;
- готовность грамотно оценивать реальные социальные события и ситуации;
- умение контактировать с представителями различных культур, языков, конфессий, принятие неоднозначности реальности, толерантное отношение к иным культурам, религиям, традициям;
- умения активной работы с информацией, владения приемами поиска информации, работы с разнообразными источниками, опыта общения с научными текстами;
- готовность работать в формах теоретического знания, видеть, ставить и четко формулировать проблемы, направлять знания на решение задач, связанных с реальными социальными или собственными проблемами обучающихся.

Для работодателя при найме кандидатов на работу приоритетными являются:

- знания в рамках профессионального поля;
- уверенность в применении знаний на практике;
- умение быть участником автономного обучения;
- умение работать самостоятельно и добиваться качественного результата;
- умение использовать критическое мышление для разрешения проблем
- использование трех языков (государственный, русский, иностранный);
- умение принимать решения;
- умение создавать инновации.

Представители общественных организаций заинтересованы в развитии гражданского общества, следовательно, так же как и вузы хотят видеть в выпускниках школы, которые достигают совершеннолетия после ее окончания:

- готовность к позитивным социальным инициативам, осознание гражданской ценности самореализации молодого человека;
- готовность грамотно оценивать реальные социальные события и ситуации;
- умение контактировать с представителями различных культур, языков, конфессий, принятие неоднозначности реальности, толерантное отношение к иным культурам, религиям, традициям.

Родители обучающихся хотят, чтобы школа обеспечила:

- возможность получения ребенком качественного образования;
- были конкурентоспособны при поступлении в вузы страны и ближнего/дальнего зарубежья на основании сформированных ключевых и предметных компетентностей, результатом достижения которых является ОРТ (общий и предметные тесты);
- владели тремя языками: кыргызским (государственный язык), русским (язык обучения), английским (один из рабочих языков ООН).

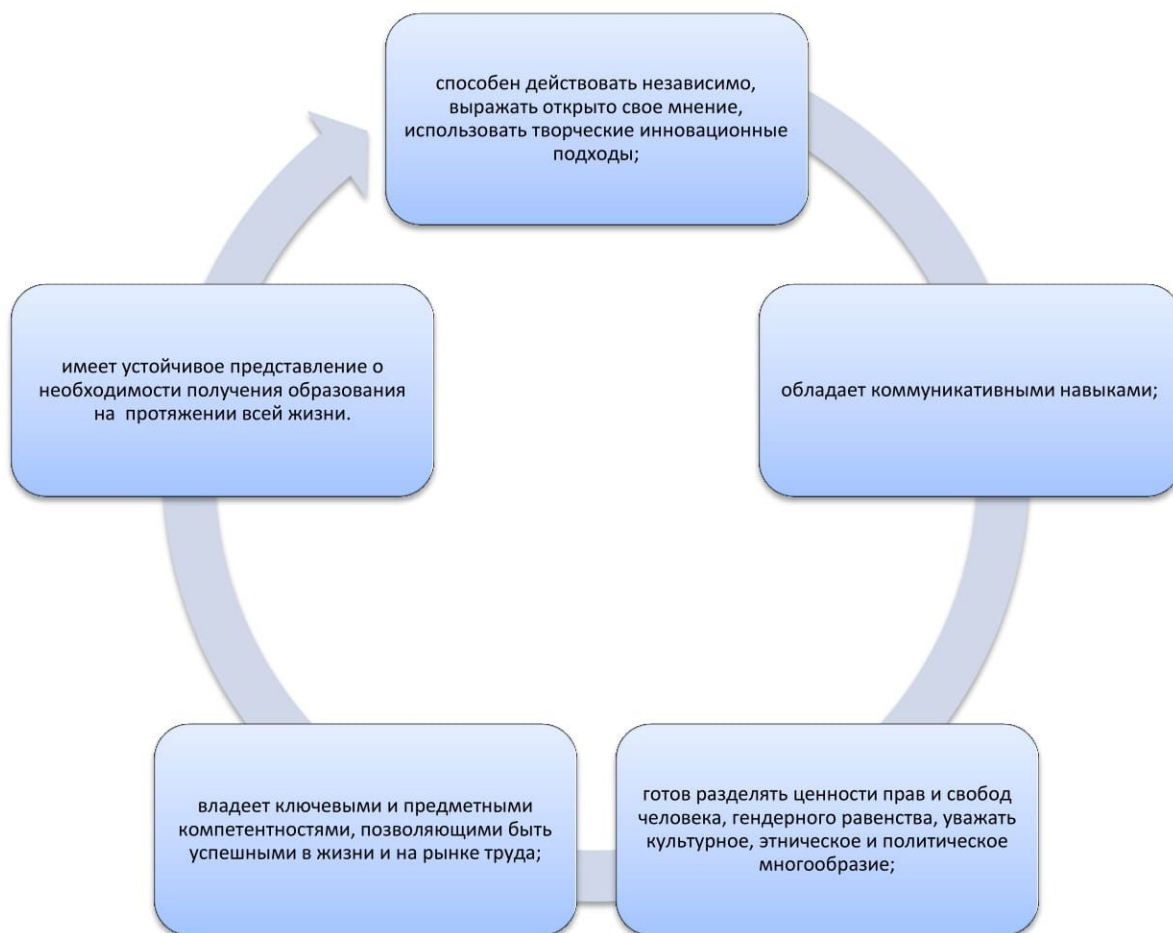
- интересный досуг детей;
 - а также создавала условия для удовлетворения интересов и развития разнообразных способностей школьников;
 - для сохранения и укрепления их здоровья.
- Обучающиеся** хотят, чтобы в школе:
- было интересно учиться;
 - имелись комфортные психолого-педагогические и материальные условия для успешной учебной деятельности, общения, самореализации;
 - была возможность получить качественное общее среднее образование;
 - имелись условия для освоения современных информационных технологий.

Педагоги ожидают:

- создания в школе комфортных психолого-педагогических и материальных условий для осуществления профессиональной деятельности, а также творческой самореализации в профессиональной деятельности;
- улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- повышения социальной защищенности.

МОДЕЛЬНОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ВЫПУСКНИКА

Выпускник шг №12



- Модель выпускника I ступени обучения (1 – 4 классы)

Выпускник начальной школы - личность с основами нравственного поведения и общеучебными навыками, необходимыми для продолжения образования в основной школе и обеспечивающими «умение учиться», способная к совместной деятельности с учителем и одноклассниками.

- Модель выпускника основной школы

Выпускник основной школы - интеллектуально развитая личность, имеющая устойчивую мотивацию на продолжение образования, способная самостоятельно решать проблемы в различных сферах деятельности, обладающая сформированной нравственной, мировоззренческой и гражданской позицией.

- Модель выпускника средней школы

Выпускник шг №12 - высокоинтеллектуальная личность с развитым конструктивным отношением к будущему и к общечеловеческим ценностям, готовая к активной, инициативной деятельности, с высоко сформированной конкурентоспособностью, имеющая устойчивую продуктивную мотивацию на получение высшего профессионального образования.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ПО ИТОГАМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ НА ПЕРИОД С 2016 ПО 2020 ГГ.

Общие сведения об учебно-воспитательном комплексе школы-гимназии № 12

Учебно-воспитательный комплекс школа-гимназия № 12 является юридическим лицом, осуществляющим реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Средняя общеобразовательная школа № 12 была открыта в 1962 г., в 1990 г. на основании приказа Министерства образования и науки КР получила статус экспериментальной площадки по образовательной модели Л.В. Тарасова «Экология и диалектика». В 1997 году присвоен статус гимназии (лицензия АШ №012), который был подтвержден Государственной аттестацией, проведенной Министерством образования и науки КР, приказ №521 от 17.06.2003 г., сертификат ОМ №000032. В 2005 г. школа-гимназия №12 прошла аттестацию и получила право работы в статусе учебно-воспитательного комплекса с гимназическим образованием. Сертификат, подтверждающий статус «Учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии №12» (серия ОМ №000093), выдан Министерством образования и науки КР 17 ноября 2005 г. В 2010 г. школа-гимназия №12 прошла аттестацию и получила право работы в статусе учебно-воспитательного комплекса с гимназическим образованием. Сертификат, подтверждающий статус «Учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии №12» (серия ОМ №000376), выдан Министерством образования и науки Кыргызской Республики 24 декабря 2010 г. В 2015 г. школа-гимназия №12 прошла аттестацию и получила право работы в статусе учебно-воспитательного комплекса с гимназическим образованием. Сертификат подтверждающий статус «Учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии №12» Серия № SB150000573, регистрационный номер S15/0272, выдан Министерством образования Кыргызской Республики 31 декабря 2015 г.

В 2021 году школа-гимназия №12 прошла программную и институциональную аккредитацию и получила право работы в статусе школы-гимназии.

Лицензия Серия АШ №2160, регистрационный номер II – 1806.

Сертификат подтверждающий статус «Учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии №12» Серия № SB150000573, регистрационный номер S15/0272, выдан Министерством образования Кыргызской Республики 31 декабря 2015 г.

Устав образовательного учреждения зарегистрирован в Министерстве юстиции КР 17.02.2000 г. регистрационный номер № ГРП 005618, перерегистрация №12055-3301-У-е 01.06.12г. ГПЮ №006496.

Экспертная комиссия во время проведения аккредитации школы провела анализ представленных документов и результатов самооценки.

СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Проектная мощность гимназии 1400 посадочных мест, в настоящее время в гимназии 84 классов-комплектов, в которых обучается 3450 учащихся. Обучение в гимназии осуществляется в следующих модулях:

I ступень – начальная школа: 6-10 лет, 1-4 классы – 28 классов, 1286 учащихся

II ступень – основная школа: 10-15 лет, 5-9 классы – 44 классов, 1749 учащихся

III ступень – средняя школа с профильным образованием: 16-17 лет, 10-11 классы – 12 классов, 415 учащихся.

Численность учащихся в динамике за 5 лет (в сравнении с предыдущими годами)

| Учебный год | 2016-2017 | | 2017-2018 | | 2018-2019 | | 2019-2020 | | 2020-2021 | |
|--------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|
| Классы | Число классов | Количество учащихся | Число классов | Количество учащихся | Число классов | Количество учащихся | Число классов | Количество учащихся | Число классов | Количество учащихся |
| 1 | 9 | 387 | 8 | 365 | 7 | 346 | 5 | 238 | 8 | 320 |
| 2 | 9 | 389 | 9 | 387 | 8 | 371 | 7 | 344 | 5 | 255 |
| 3 | 10 | 400 | 9 | 393 | 9 | 384 | 8 | 356 | 7 | 346 |
| 4 | 9 | 363 | 10 | 395 | 9 | 389 | 9 | 371 | 8 | 365 |
| 5 | 7 | 295 | 9 | 371 | 10 | 396 | 9 | 392 | 9 | 373 |
| 6 | 9 | 364 | 7 | 295 | 9 | 369 | 10 | 397 | 9 | 388 |
| 7 | 6 | 257 | 9 | 347 | 7 | 282 | 9 | 354 | 10 | 380 |
| 8 | 6 | 242 | 6 | 253 | 9 | 342 | 7 | 263 | 9 | 351 |
| 9 | 5 | 205 | 6 | 238 | 6 | 246 | 9 | 325 | 7 | 257 |
| 10 | 5 | 149 | 5 | 168 | 6 | 206 | 5 | 180 | 7 | 241 |
| 11 | 7 | 192 | 5 | 147 | 5 | 165 | 6 | 195 | 5 | 174 |
| Всего | 82 | 3243 | 83 | 3359 | 85 | 3496 | 84 | 3415 | 84 | 3450 |

Численность выпускников (в сравнении с предыдущими годами)

| Классы | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|---------------------------------|-----------|--|--|--|--|
| 9 классы | 204 | 239 | 246 | 325 | 257 |
| с отличием | 4 | 4 | 10 | 13 | 13 |
| Док. особого образца | 10 | 3 | 1 | 6 | 2 |
| 11 классы | 193 | 147 | 166 | 195 | 176 |
| с отличием | 14 | 3 | 18 | 22 | 9 |
| Алтын Тамга | 3 | 2 | 3 | 5 | 2 |
| Золотой сертификат (ОРТ) | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Олимпиада школьников в | | 2 место по англ яз (база) 3 место по истории на городе 1 место на Республике | 2 место по биологии (углуб) 2 место по англ языку (углуб) на городе | 3 место по биологии (углуб) 4 место по русскому языку 5 место по | 3 место по английскому языку (углуб) на городе 3 место по английскому |

| | | | | | |
|--|--|----------------------|---|---|--|
| | | по англ.яз (база) | 1 место на Республике по биологии (углуб) 4 место на Республике по англ.яз (углуб) | химии (углуб) на городе 3 место по биологии (углуб) на Республике 1 человек – прошел на 4 тур Альтернатив ной олимпиады по биологии | языку (углуб) на Республике 1 человек – прошел на 3 тур Альтернатив ной олимпиады по биологии 2 место в Первой инновационн ойолимпиаде по английскому языку (ГУО/АУЦА/ КИСБ) на городе |
|--|--|----------------------|---|---|--|

Процесс роста контингента учащихся за счет притока детей школьного возраста из других районов города свидетельствует о росте авторитета школы как на микроучастке школы, так и в городе в целом, что объясняется интересом родителей к модели раннего предметного обучения на I ступени, а также, интересом учащихся и их родителей к модели многопрофильного обучения в сетевом взаимодействии с КРСУ на III ступени обучения.

ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В своей деятельности учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии №12 руководствуется следующими нормативно-правовыми актами, которые не утратили свою актуальность на момент прохождения аккредитации.

Организация деятельности осуществляется на основании:

- Типового положения об инновационной общеобразовательной школе КР, утвержденного Приказом МОиН КР №631/1 от 18.08.2014 г.
- инструктивно-методических писем МОН КР на новый учебный год и методических рекомендаций по составлению учебного плана и образовательных программ учебного заведения;
- приказов и распоряжений вышестоящих органов образования;
- Устава УВК шг №12;
- локальных актов, регулирующих образовательную деятельность школы-гимназии №12:

1. Локальные акты, регламентирующие отношения с работниками.
2. Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления.

3. Локальные акты, регламентирующие административную деятельность.
4. Локальные акты, регламентирующие учебно-воспитательный процесс.
5. Локальные акты, регламентирующие методическую работу.
6. Локальные акты, регламентирующие деятельность вспомогательных служб.

Внутренние локальные акты, регулирующие деятельность гимназии, приведены в соответствии с ГОС и потребностями заинтересованных сторон.

Миссия гимназии: развитие личности, ее способности мобильно реагировать на изменения, происходящие в обществе при сохранении своей идентичности, углублении ее внутреннего мира, становлении гражданина, вносящего свой вклад в позитивные изменения в обществе.

Миссия гимназии была разработана и утверждена вместе с Программой развития в 2016 году (протокол педагогического совета №8 от 05.01.2016 г.).

В соответствии с Программой развития определены основные стратегические направления, которые реализуются через экспериментальные площадки, в каждой из которых работают группы учителей и администраторы.

На каждой площадке поставлены свои стратегические цели и запланированы ожидаемые результаты.

Концепция развития соответствует миссии гимназии, ожиданиям учащихся, их родителей, педагогического коллектива, администрации. Ежегодно изучаются запросы учителей, учащихся и их родителей методом анкетирования, бесед со всеми категориями заинтересованных сторон.

Согласованность миссии гимназии, стратегических планов, образовательных целей и ожидаемых результатов обучения обеспечивается ежегодной корректировкой и анализом деятельности гимназии за соответствующие учебные годы, проводимой администрацией школы и всеми участниками образовательного процесса. Так, например, в связи со сложной эпидемиологической ситуацией и переходом учащихся на дистанционный формат обучения в августе 2020 года администрацией школы был скорректирован Общешкольный план работы, который был рассмотрен коллегиально на педагогическом совете и утвержден директором школы.

Повышения уровня качества образования является одним из приоритетных в учебно-воспитательном процессе, что отражено в реализации Программы развития школы «Повышение качества образования через формирование профессиональной компетентности педагога в условиях реализации нового государственного стандарта».

Имеются локальные акты, должностные инструкции, регламентирующие деятельность различных структур по обеспечению качества образования.

Внедрена система обеспечения качества образования.

Определены ответственные лица, отвечающие за внедрение системы обеспечения качества образования.

По утвержденной процедуре проводится мониторинг результатов УВП, выполнения стратегических и текущих планов, на основе результатов которого принимаются решения, корректируется текущее планирование.

Создана система эффективного общественного участия в управлении гимназии, в оценке качества образования.

Данная система работы позволяет своевременно реагировать на появление проблем и обеспечивает стабильный рост качества образования ежегодно на 1-3 %.

Результаты успеваемости и качества знаний за последние пять лет остаются стабильными. Наблюдается рост качества знаний с 62% в 2015-2016 учебном году до 65% в 2019-2020 учебном году. На конец 2019-2020 учебного года качество знаний составляет 65%, успеваемость – 99%.

С позиции администрации формами проектирования и формирования организационной культуры школы является создание всех форм установочной и распорядительной документации, где в той или иной мере отражены ценности, нормы и правила, декларируемые школой: штатное расписание, функционалы и другие элементы организационной структуры.

Положение о нормах профессиональной этике педагогических работников УВК шг№12 (далее Положение) рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета. Нарушение педагогическим работником Положения рассматривается на заседаниях комиссии по этике. За последние пять лет такие ситуации не возникали, так как нормы и правила, принятые в гимназии, доведены до всех участников образовательного процесса, понятны и принимаемы всеми.

Правила поведения гимназистов отражены в Уставе школы и доводятся ежегодно до сведения учащихся и их родителей.

Воспитательная работа проводится на основе перспективного и текущего планирования в соответствии с Общешкольным планом.

В школе действует Профилактический Совет, который является одним из звеньев системы комплексной работы по выполнению Закона Кыргызской Республики «О системе работы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди детей и подростков».

Оборудован и действует кабинет инспектора по делам несовершеннолетних. Инспектор ИДН работает согласно графику, систематически проводит мероприятия по профилактике правонарушений, своевременно реагирует на возникшие нарушения.

В школе действует социально-психологическая служба. Службу представляют два квалифицированных специалиста-психолога и социальный педагог, вызывающие заслуженное доверие у учащихся и родителей.

Другим важным источником является культуру-формирующая деятельность, в частности общешкольные традиции.

Для оценки показателей безопасной образовательной среды в гимназии разработана система самооценки, которую составляют:

- составление экологического паспорта кабинетов. Комплексную оценку проводят учителя, работающие в кабинете;
- исследование показателей среды (температурного режима, освещения, наличия сквозняков, концентрации CO², относительной влажности воздуха, электро-магнитного излучения и т.д.) Исследование проводится с помощью специальных приборов силами учащихся;
- исследование территории школы проводится хозяйственной службой совместно с родителями учащихся;
- мониторинг заболеваемости учащихся - работа медицинской службы гимназии;
- анализ обеспечения горячим питанием учащихся проводит специальная комиссия (ответственный, медработник, представитель родителей учащихся)
- уровень физической и психологической безопасности исследует социально-психологическая служба гимназии и школьный парламент.

Самооценка проводится один раз в год. Результаты самооценки обобщаются инициативной группой, выделяются и ранжируются проблемы (по степени выполнения, по привлечению ресурсов и т.д.). Результаты выносятся на педагогический совет. Составляется совместный план работы над самыми приоритетными направлениями. Ежегодно план работы корректируется в соответствии с выполненными направлениями и возможностью финансирования.

Ежегодно проводится мониторинг работы библиотеки, медицинского обслуживания, социально-психологической службы.

В гимназии создана система общественного управления, позволяющая вовлекать различные заинтересованные в качественном образовании стороны. Высшим органом принятия решений в данной структуре является Педагогический совет, целью деятельности которого является создание эффективного механизма взаимодействия участников образовательного процесса.

Попечительский совет – выборный орган (9-11 человек), состав которого утверждается комиссией местного органа управления. Его основные задачи - соуправление гимназии, совершенствование образовательного процесса и взаимодействие гимназии с родителями, участие в реализации программы развития гимназии.

Общественное объединение «Өнүгүү (Развитие)» - члены добровольного некоммерческого объединения граждан, оказывающие содействие УВК шг 12 в организации учебного процесса, путем оказания спонсорской, благотворительной и иной помощи за счет собственных и привлеченных средств.

Профсоюзная организация. Весь педагогический коллектив входит в состав Профсоюзной организации педагогических сотрудников КР.

Учебно-методический совет КРСУ (УМС КРСУ). На старшей ступени обучения (10-11 классы) реализуется проект «Модель сетевой организации многопрофильного обучения в кооперации с КРСУ», на основании договора о сотрудничестве и Постановления Правительства КР №321 от 6 июня 2000 г. Совместно с КРСУ ведется организация научно-методической работы по подготовке и повышению квалификации педагогических кадров.

Школьный парламент является формой ученического самоуправления школы.

Каждое звено общественного управления работает по самостоятельно разработанному плану на год в соответствии со своими полномочиями.

Система общественного управления позволяет своевременно реагировать на возникновение проблем, вовлекает большое количество заинтересованных лиц в их решение, планируется её дальнейшее совершенствование.

Внедрение новых информационных технологий и информационных регламентов в управление гимназии предусмотрено в стратегических целях Программы развития гимназии.

Гимназия регулярно публикует количественную и качественную информацию о своей деятельности для общественности, используя для этого различные формы:

- постоянные и сменные стенды в здании гимназии;
- публикации на веб-сайте и в социальных сетях;
- сообщения в группах мгновенного обмена текстовыми сообщениями системы WhatsApp.

Гимназия регулярно заполняет страницу в государственной системе ИСУО.

Наличие электронной почты дает главное преимущество – оперативность при обмене информацией.

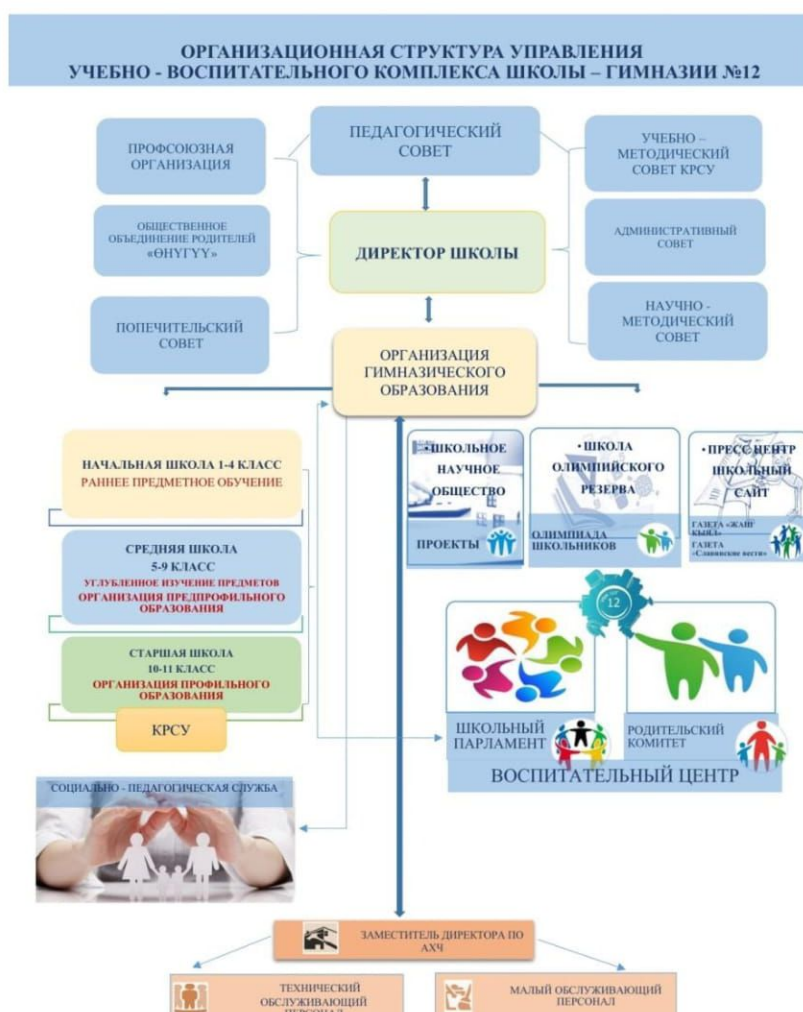
В сентябре – декабре 2019 года в гимназии проводилась апробация проекта МОН КР «Электронный дневник и электронный журнал», который реализовывала компания МактАрр. По договору с компанией МактАрр сроки реализации проекта были ограничены.

В августе-сентябре 2020 года гимназия начала сотрудничество с компанией ЭлМектеп, но из-за отсутствия рекомендаций со стороны ГУО договор с компанией не был заключен.

Весной 2021 года на бюджетных слушаниях планируется встреча представителей компании "Күндөлүк" с родительской общественностью для обсуждения договора о сотрудничестве.

УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

Разработанная в шг №12 структура управления направлена на делегирование полномочий и усиление личной ответственности каждого участника образовательного процесса за конечный результат, в системе управления действует еще и матричная структура.



Управление школой осуществляется на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, в соответствии с законом Кыргызской Республики «Об образовании», типовым положением об общеобразовательной организации, Уставом образовательной организации, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки, педагогического Совета и органов общественного самоуправления школы.

В структуре управления выделяется 4 уровня управления:

первый уровень – директор Павленко Марина Владимировна – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательной организации всеми субъектами управления, создает благоприятные условия для развития профильной школы. Особое место в организационно-педагогической деятельности директора занимают совещания при директоре, административные совещания, которые могут иметь форму планерки, оперативного совещания. На этом же уровне находятся высшие органы коллегиального и общественного управления: педагогический Совет, общее собрание трудового коллектива, попечительский совет, ученическое самоуправление. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательной организации, всех его подразделений;

второй уровень – первый заместитель директора по УВР образовательной организации Венжик Ирина Юрьевна, заместитель директора по государственному языку Шайдылдаева Гульмира Жапаковна, заместитель директора по НМР Мирзаитова Ирина Габдурахмановна, заместитель директора по НМР Великородова Марина Яковлевна, заместитель директора по воспитательной работе Бектурова Дилбара Тилековна, заместитель директора по УВР Ибрагимова Елизавета Маковна, заместитель директора по УВР Шафиева Кристина Александровна, заместитель директора по административно-хозяйственной части Коновалова Елена Владимировна, органы, входящие в сферу влияния каждого из членов администрации. Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной работы согласно своему административному статусу или общественной роли. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, то есть добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов. В структуре администрации школы появляются новые фигуры - психолог, социальный педагог, что обусловлено изменением контингента учащихся за последние годы.

третий уровень - методические объединения. К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений (Ли Светлана Сергеевна, Абушкина Наталья Валерьевна, Ташмамбетова Чолпон Райкановна, Рассказова Любовь Петровна, Эльдарова Инесса Михайловна, Шаповалова Жанна Александровна). Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей и не формализовано;

четвертый уровень – учителя, учащиеся, родители (по содержанию оперативное управление).

Уровень учителей. На этом уровне выполнение решений и нормативных документов вышестоящих органов, работа в методических объединениях, выполнение решений педагогических и методических объединений; самообразование, повышение квалификации.

Развитие самоуправления учащихся на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества. Председателем парламента школы в 2020 году является Асаналиев Амир.

Избранные представители классовых родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, который избирает председателя комитета, секретаря.

Он содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей.

Технический персонал обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм.

В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательной организации, избавляет от перекладывания ответственности с одного должностного лица на другого.

В основе принятия управленческих решений лежат результаты ВШК, в системе которого выделяются два направления: учебно-воспитательный процесс и педагогические кадры.

Для управления школой характерны мотивационный подход, «мягкие» методы управленческого воздействия, система контроля, включающая элементы мотивации и консультирования, самоконтроля и взаимоконтроля, выявление и обобщение оригинальных идей передового опыта учебно-воспитательной и развивающей деятельности. Вся работа осуществляется согласно годовому общешкольному плану, утверждаемому на августовском педсовете. Осуществляется текущее календарное планирование всех управленческих звеньев, о чем свидетельствуют книги протоколов педсоветов, научно-методических советов, административных совещаний, совещаний при директоре, совещаний при заместителях директора по УВР и др.

Работники Гимназии имеют право:

- на участие в управлении УВК шг №12 в порядке, определяемом Уставом школы;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- свободно выбирать, использовать и создавать методику обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний, навыков и умений учащихся в соответствии с основными положениями государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами в области образования;
- на внедрение передового педагогического опыта в практику;
- повышать профессиональную квалификацию;
- на оплачиваемый отпуск, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Кыргызской Республики;
- проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию.

ЭФФЕКТИВНОСТЬ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

Отношение работника и администрации УВК шг №12 регулируется трудовым законодательством КР. Порядок комплектования персонала УВК шг №12 регламентируется Уставом, Правилами внутреннего распорядка школы. Процедуры приема на работу не противоречат трудовому законодательству, соблюдены нормы по охране труда, нормированию рабочего дня, социальной защите сотрудников, нет претензий со стороны сотрудников.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании. При приеме на работу поступающий предъявляет и другие документы, которые предусмотрены действующим законодательством Кыргызской Республики. Директор знакомит работника с действующими в УВК шг №12 Правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника, предупреждает об обязанности по сохранению сведений, составляющих служебную тайну, и об ответственности за ее разглашение или передачу другим лицам.

Увольнение работника производится по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом КР, с соблюдением установленных сроков заблаговременного письменного предупреждения о предстоящем увольнении.

Для прозрачного и объективного приема педагогического, административного, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала работа ведется по следующему алгоритму: 1) подача заявки о вакансиях в Свердловский районный центр образования; 2) договор о сотрудничестве с КРСУ, БГУ, КНУ; 3) объявления о вакансиях в газеты “Работа”, “Мегаполис”, на сайт job.kg.

Права и обязанности других категорий персонала УВК шг №12 определяются соответствующими типовыми квалификационными характеристиками, Правилами внутреннего распорядка школы.

Комплектование гимназии педагогическими кадрами соответствует требованиям к квалификации педагогов для достижения образовательных целей.

Уровень образования педагогов

В 2019-2020 учебном году в учебно-воспитательном комплексе школы-гимназии №12 работали 126 педагогов, из них:

- количество должностей по образовательной организации – 42,65
- количество штатных учителей – 126, из них
- высшее образование - 120
- - специалисты (педагогическое) - 90
- - бакалавры (педагогическое) - 22
- - магистры (педагогическое) - 8
- незаконченное высшее (педагогическое) - 4
- среднее специальное (педагогическое) – 2
- совместители (преподаватели профильных курсов из КРСУ) - 14

- количество преподаваемых предметов неквалифицированными учителями в данной области – 8, 5 имеют сертификаты КАО и РИПКиППК. Трое учителей пройдут курсы по графику в 2020-2021 учебном году.



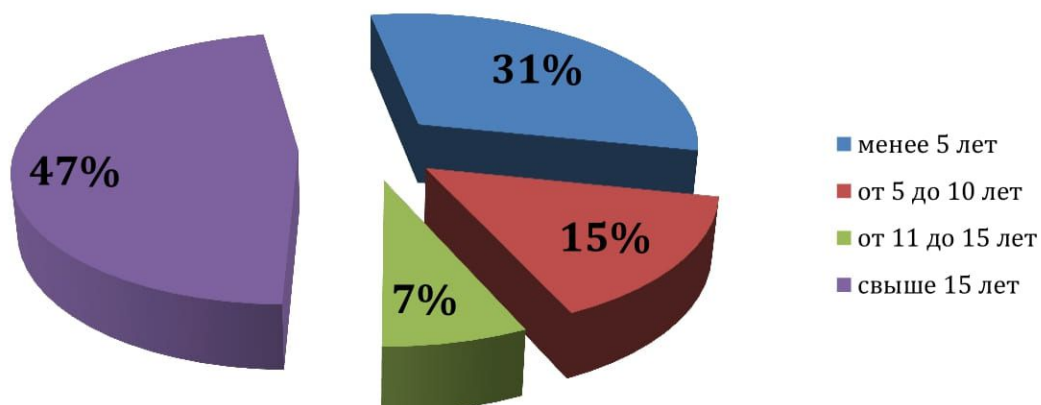
Сведения об образовании педагогических кадров за 5 лет

| Образование | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Высшее | 104 | 112 | 116 | 119 | 120 |
| из них, выпускники КРСУ | 16 | 17 | 18 | 24 | 26 |
| Н/высшее | 5 | 4 | 2 | 3 | 4 |
| Среднее спец. | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Среднее | - | - | | | |
| Обучаются заочно | 1 | - | | | |

Педагогический стаж:

Из 126 педагогических работников в 2019-2020 учебном году 39 учителей (31 %) имеют стаж работы менее пяти лет; 19 педагогов (15%) – стаж работы от 5 до 10 лет; 9 человек (7%) – стаж работы от 11 до 15 лет; 59 педагогов (47%) – стаж работы свыше 15 лет.

Педагогический стаж работы, %



| Педагогический стаж | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| До 5-и лет | 33 | 35 | 39 | 38 | 39 |
| 5 - 10 лет | 8 | 13 | 12 | 17 | 19 |
| 11 - 15 лет | 13 | 13 | 13 | 14 | 9 |
| 16 – 25 лет | 34 | 32 | 29 | 29 | 30 |
| Свыше 25 лет | 25 | 25 | 27 | 26 | 29 |
| Количество пенсионеров | 16 | 12 | 26 | 21 | 25 |
| Количество молодых специалистов | 16 | 22 | 21 | 19 | 21 |

Возрастной состав педагогов

В учебно-воспитательном комплексе школы-гимназии №12 на 2019-2020 учебный год работало 25 педагогов пенсионного возраста, что составило 20 % всего коллектива. В сравнении с 2015-2016 учебным годом процент учителей пенсионного возраста вырос на 6%.

К числу «сильных» сторон следует отнести достаточно высокую теоритическую и технологическую подготовку педагогов, существование школьного сообщества, положительного настроения на осуществление инновационных преобразований в учебно-воспитательном процессе, благоприятный нравственно-психологический климат в педагогическом коллективе, достаточно высокий уровень общеобразовательной подготовки выпускников школы.

В УВК шг №12 в 2019-2020 учебном году работал 21 молодой специалист. Работа осуществлялась через наставничество и Школу молодого учителя, руководит которой зам. директора по НМР Мирзайтова И.Г. и учителя – наставники.

В течение учебного года их работе уделялось особое внимание, оказывалась методическая поддержка со стороны администрации школы, педагогов-наставников.

Наставниками для молодых специалистов стали опытные и высококвалифицированные педагоги. Данными педагогами в соответствии с планом, составленным в начале года, велась работа с молодыми специалистами. В план работы

входили заседания, индивидуальные консультации, теоретические занятия, методические рекомендации и советы.

С целью оказания помощи в освоении и внедрении современных технологий проводились консультации и беседы. Были организованы взаимопосещения уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.

Следует отметить, что Нарынбекова А.М. в ноябре 2019 года приняла участие и пробедила в конкурсе «Депозит молодого учителя».



Повышение квалификации

В 2019-2020 учебном году преподаватели УВК шг №12 активно повышали свою квалификацию.

В 2019-2020 учебном году представили документы об окончании различных курсов повышения квалификации 68 человек.

Обучались:

- на курсах МОиН КР;
- на курсах Управления образования мэрии г. Бишкек;
- на методических курсах Республиканского института повышения квалификации (РИПКИППР);
- на методических курсах Кыргызского Государственного института имени И.Арабаева;
- на курсах ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (г. Москва);
- на курсах НИЯУ МИФИ (г. Москва);
- на курсах инновационного образовательного ресурса ЯКласс (г. Москва);
- на курсах по линии USAID;
- на курсах по линии ОФ «Единство»;
- на курсах, организованных НБКР, совместно с Finanzgruppe (Германия);
- на курсах, организованных школой «Лингва»;
- на курсах, организованных EDU press.

В 2019-2020 учебном году особое внимание в повышении квалификации педагогических кадров уделялось курсам повышения квалификации, которые были организованы на основании запросов преподавателей. Для этого в УВК шг №12 был составлен график прохождения курсов повышения квалификации педагогического состава на 2019 и 2020 годы.

За последние 5 лет посетили различные курсы и получили сертификаты 297 педагогических работников гимназии.

Повышение квалификации педагогических кадров УВК шг №12

| № | Учебный год | Количество педагогов | | Количество педагогов прошедших курсы ПК | | | | | | | | | | | | | | Процент % | | |
|----|-------------|----------------------|--------------|---|------|------------------|---------------|-------|-------|--------|---------------|-----------------|---------|---------------|-----|-------|------------------|-----------|-----|-----|
| | | вошедшие | прошли курсы | РИККИППР | КРСУ | Россотрудничеств | фонд Единство | Форум | USAID | Лингва | Международные | КГУ им Арабаева | МОиН КР | КТУ+ Одесская | МЧС | ФФ КР | Ата-Тюрк Ала-Тоо | | СМИ | ГУО |
| 1. | 2015/2016 | 113 | 83 | 29 | | 3 | 11 | | | 2 | 15 | | 19 | 1 | | | | | 3 | 73 |
| 2. | 2016/2017 | 118 | 40 | 12 | 11 | 5 | 2 | | | 2 | 3 | | 1 | | 1 | | 1 | | 2 | 34 |
| 3. | 2017/2018 | 122 | 65 | 19 | 4 | 3 | 3 | 2 | | 2 | 17 | | 6 | | | 1 | 1 | 1 | 6 | 52 |
| 4. | 2018/2019 | 124 | 41 | 17 | | | 3 | | | 2 | 7 | | 12 | | | | | | | 33 |
| 5. | 2019/2020 | 126 | 68 | 15 | | | 6 | | 27 | 5 | 10 | 2 | 2 | | 1 | | | | | 54 |



Анализ качественного и количественного состава кадров, укомплектованности штатов учебно-воспитательного комплекса школы-гимназии №12

| год | Всего пед. работников | Принято на работу | Уволились | Награды | | | | |
|-----------|-----------------------|-------------------|-----------|----------------|-----------------------|-----------------|-------------|----------------|
| | | | | Засл. учит. КР | Отлич. образования КР | Грамота МОиН КР | Грамота ГУО | Ученая степень |
| 2015-2016 | 113 | 28 | 23 | 1 | 12 | 12 | 12 | 1 |

| | | | | | | | | |
|------------------|------------|----|----|--|----|----|----|---|
| 2016-2017 | 118 | 8 | 4 | | 11 | 15 | 15 | 1 |
| 2017-2018 | 122 | 8 | 6 | | 13 | 19 | 18 | 1 |
| 2018-2019 | 124 | 13 | 11 | | 13 | 20 | 18 | 1 |
| 2019-2020 | 126 | 4 | 4 | | 9 | 18 | 19 | 1 |

Вывод:

Анализ профессиональной подготовленности педагогов школы к решению образовательных и педагогических задач, качественного и количественного состава кадров показал, что педагогический коллектив характеризуется:

- стабильностью, она проявляется в сохранении постоянного состава учителей в течение длительного времени;
- практически полной укомплектованностью кадрами;
- высоким квалификационным уровнем;
- систематическим повышением уровня педагогической компетентности.

Анализ качественного и количественного состава педагогических кадров гимназии показывает систему работы коллектива по повышению образовательного уровня педагогов через различные формы повышения квалификации педагогических работников.

Качественный и количественный состав кадров и его укомплектованность позволяют осуществлять образовательную деятельность на высоком профессиональном уровне.

Введение предмета «Информатика» в образовательную область «Технология» Базисного учебного плана с 5 по 9 класс в 2018-2019 учебном году, а также рост контингента учащихся привели к дефициту кадров по направлениям «Информатика» и «Математика», что повлекло за собой принятие специалистов на данные должности со смежных специальностей.

На II и III ступени предметы по выбору и предметы школьного компонента (профильный компонент) ведутся высококвалифицированными педагогами в данной области. 8 из них являются преподавателями вузов.

Вопрос организации личной безопасности обучающихся и работников является одним из наиболее важных в системе работы гимназии. Комплекс мероприятий в области организации безопасной среды подразумевает такие направления деятельности как работу социально-психологической службы, так и создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности, обучение безопасному поведению, знанию норм и правил охраны труда, ведение обязательной документации, что нашло отражение в Уставе гимназии, Правилах внутреннего распорядка, должностных обязанностях работников, а также в приказах и других локальных актах, определяющих степень личной ответственности руководителей, административных и педагогических работников за соблюдение правил и норм.

Все помещения УВК шг №12 соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и

техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.

В школе работает медицинский кабинет, где систематически отслеживаются санитарно-гигиенические условия пребывания учащихся и состояние их здоровья, планомерно проводится углубленный медицинский осмотр учащихся.

В УВК шг №12 в 2020-2021 году обучается 5 детей с ОВЗ. Особенности физического развития данных учащихся позволяют им обучаться в традиционном формате.

Администрация УВК шг №12 (директор, заместители директора) осуществляет постоянную оценку деятельности педагогического, административного, младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала с целью повышения эффективности их работы и определения потребностей в профессиональном развитии, тем самым обеспечивает соответствие кадрового потенциала стратегии развития.

Внедрена система морального стимулирования и поощрения деятельности педагогического, административного, младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала (благодарственные письма, грамоты на различных уровнях, возможность участия в управлении, создание дружественной атмосферы, профессиональный карьерный рост и др.).

Разработанное в УВК шг №12 «Положение о распределении стимулирующего и премиального фонда» позволяет обеспечить комплексную оценку деятельности всех участников образовательного процесса в контексте их функциональных обязанностей. Критерии оценивания труда работников для распределения стимулирующего и премиального фонда закрепляются решением общего собрания коллектива один раз в год. Оценка результативности младшего обслуживающего персонала включает в себя сложность и интенсивность работы, проведение генеральных уборок, исполнительскую дисциплину и т.п. Формат оценки педагогического, административного и учебно-вспомогательного персонала включает анализ учебно-воспитательных мероприятий и научно-методических достижений учителя, которые ежеквартально, коллегиально, обсуждаются на заседании методических объединений.

Материальное стимулирование педагогического коллектива и сотрудников школы также отражено в Уставе ОО родителей «Өнүгүү».

СОДЕРЖАНИЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебный план направлен на обеспечение уровня гимназического образования и на реализацию программы профильного обучения в УВК шг №12 в рамках модели сетевого взаимодействия с Кыргызско-Российским Славянским университетом (КРСУ).

Учитывая статус «Инновационная общеобразовательная школа», а также запрос потребителей в лице учащихся и их родителей, в УВК шг №12 на 2 ступени обучения в целях пропедевтики профильных предметов гуманитарного, инженерно-технического направления выделяются дополнительно часы на изучение: кыргызского языка (в 9-х кл.); русского языка (в 5, 7, 8, 9-х кл.); иностранного языка (в 7, 8, 9-х кл.); математики (в 5, 6, 7, 8, 9-х кл.); на 3 ступени обучения, открыты классы профильного образования по следующим направлениям: гуманитарный профиль (направления: международные

отношения, журналистика, реклама); правовой профиль; социально-экономический профиль; художественно-эстетический профиль; инженерно-технический профиль. Программы профильного обучения разрабатываются преподавателями КРСУ, учителями школы, утверждаются на заседаниях УМС КРСУ, НМС УВК шг №12 и обеспечиваются часами, выделенными на школьный компонент и предметы по выбору.

В УВК шг № 12 осуществляется организация индивидуального обучения детей на дому относящихся к категории детей с ОВЗ и тяжелыми формами заболеваний. В 2020-2021 учебном году в УВК шг №12 на домашнем обучении находится одна ученица.

Индивидуальный учебный план составляется на основании Базисного учебного плана, ежегодно утверждаемого уполномоченным государственным органом в сфере образования.

Гимназия имеет необходимое обеспечение учебно-методическими материалами, достаточное для осуществления образовательной программы. Предметы в рамках ГОС ежегодно обеспечиваются программами, разработанными КАО.

Программы профильных курсов проходят внешнюю экспертизу, о чем свидетельствуют экспертные заключения учебно-методического совета КРСУ, КАО, управления образования мэрии г. Бишкек.

Научно-методический совет (НМС) гимназии утверждает вариативную часть учебного плана. Программы гимназического компонента разрабатываются учителями гимназии в соответствии с требованиями к разработке программ и используются после утверждения экспертизы НМС.

Программы профильных предметов неоднократно получали признание предметников и администраторов школ на городских семинарах, 3 съезде учителей, курсах повышения квалификации учителей.

Эффективность внедрения программ подтверждается и срезами знаний.

За пять лет банк программ составляет:

- программы школьного компонента и предметов по выбору – 32 программы;
- программы специальных курсов (кружковая работа) – 85 программ.

Ежегодно проводится изучение социального спроса на выбор предметов школьного (гимназического) компонента и профильного направления путем анкетирования, опросов, обсуждений с родителями и учащимися. Результаты опросов анализируются, обобщаются, доводятся до сведения заинтересованных сторон. Поднятые проблемы обсуждаются на заседаниях методических объединений, на совещании при директоре, на методических семинарах, круглых столах. На основе полученных данных ежегодно корректируется направление профильного обучения и предметов школьного (гимназического) компонента.

Анализ обеспечения учебно-методическими материалами демонстрирует положительную динамику в течение 5 лет. Обеспеченность учебниками составляет с 71,5 %, наличие образовательных программ в библиотеке - 96%.

Учебно-методическое и информационное обеспечение направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации образовательной программы включает:

- информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий. Благодаря помощи ОО родителей "Өнүгүү" в каждый учебный кабинет, в библиотеку, методический и административные кабинеты проведена выделенная линия сети интернет.

- укомплектованность печатными ресурсами по всем предметам учебного плана.

УВК шг № 12 участвует в реализации проекта МОиН КР «Жаңы китеп», который создан для улучшения качества образования посредством полноценного обеспечения общеобразовательных организаций Кыргызской Республики учебниками отвечающим современным требованиям, что является необходимым условием повышения качества и эффективности образования. Средства от аренды учебников аккумулируются на счете компании для своевременного издания новых учебников.

В УВК шг №12 разработаны следующие локальные акты, регламентирующие работы по обеспечению информационной безопасности образовательного процесса: Положение об информационной безопасности образовательного процесса, Положение об обеспечении безопасности образовательного процесса, Положение об организации образовательного процесса в период дистанционного обучения, Паспорт безопасности, Приказы директора о назначении ответственных лиц.

Информационная безопасность гимназии включает в себя три больших направления:

- информационная безопасность компьютеров, локальной сети, серверов и информационных систем;
- информационная безопасность персональных данных;
- защита детей от доступа к негативной информации.

Решение этих задач выполняется комплексно и систематически на каждом этапе работы в системе образовательного учреждения, с возможностью дополнения и варьирования по мере необходимости, исходя из результативности каждого этапа.

Умело спроектированное воспитательное пространство школы, организация занятости детей и подростков социально–значимой деятельностью является действенным способом обеспечения информационной безопасности. Повышению информационной компетентности подрастающего поколения способствует участие школьников в конкурсах по информатике и информационным технологиям, привлечение детей и подростков к работе сайта. Проводимые мероприятия дают лучший результат, если привлекать родителей учащихся и повышать их компетенцию в вопросах информационной безопасности детей и подростков, через родительские собрания.

РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЕТЕНТНОСТНОГО ОБУЧЕНИЯ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩИХСЯ

Цель образования в УВК шг № 12 – это планируемый результат образовательных воздействий на разных уровнях. На уровне гимназии – планируемый результат образования “в выпускнике” или модель выпускника, которая разработана и представлена в Программе развития гимназии. На уровне ступени образования – задачи (образовательный стандарт) и сверхзадачи (гимназический стандарт) каждой из трех ступеней образования. На уровне процесса обучения – это стандарты по образовательным областям и предметам и т.д. Такой подход к целеполаганию позволяет ввести в гимназии категорию результативности как отношение между реально достигнутым результатом и

целью, что дает возможность анализировать деятельность гимназии с точки зрения выявления причин недостаточной результативности.

Компетентностный подход требует от педагога четкого понимания того, какие универсальные и специальные качества личности необходимы выпускнику общеобразовательной школы в его дальнейшей профессиональной деятельности.

В настоящий момент цели урока планируются от ученика. Целеполагание осуществляется не неопределенными расплывчатыми фразами (изучить, узнать, открыть, воспринять, понять, развить патриотизм, развить усидчивость и т.д.), а выраженными действиями: знание, понимание, применение, анализ, синтез, сравнительная оценка.

Кроме этапа целеполагания, на уроках осуществляются этапы мотивации на обучение, организации самостоятельной работы над изучением материала, рефлексии.

Для планирования уроков учителя пользуются конструктором – технологической картой урока. Конструктор был адаптирован к требованиям ГОС.

В 2014 году, согласно приказу МОН КР №631/1 от 18.08.2014 г., УВК шг №12 был присвоен статус «Инновационная общеобразовательная школа». Администрацией гимназии был создан Ресурсный центр инноваций с целью разработки, апробирования нововведений, а также тиражирования накопленного опыта (организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации) и развития сетевого взаимодействия гимназии с другими образовательными организациями. Управлением образования были определены школы, которые вошли в образовательную сеть УВК школы-гимназии №12. Основным принцип выбора кластерных школ заключался в том, чтобы они находилась в доступной близости от инновационной школы.

Внедрение инновационных технологий обучения повлекли за собой изменения форм и методов обучения. Особое внимание уделяется развитию проектной деятельности, практическим и лабораторным занятиям обучающихся как в учебной, так и внеурочной деятельности. Проводится работа по индивидуализации образовательного процесса одарённых школьников, используя разнообразные приемы, в том числе и форму дистанционного обучения.

Кроме того, ведется работа по внедрению ИКТ в образовательный процесс - это связано с активным информационно-техническим оснащением гимназии за последние 5 лет. В условиях дистанционного обучения 100% учителей гимназии используют ИКТ и ИКМ в урочной деятельности и при подготовке к урокам, разработке и поиске презентаций, видеороликов, виртуальных опытов и других материалов по учебным темам. 71 % учителей задают учащимся задания на самостоятельный поиск, анализ, обработку информации из интернета, подготовку и поиск презентаций и других материалов. Это нашло отражение в отчете по использованию ИКТ в разрезе методических объединений гимназии.

Обратная связь имеет положительное влияние на процесс обучения. При помощи обратной связи можно сократить разрыв между текущим уровнем успеваемости учащихся и поставленной целью обучения. Обратная связь, с акцентом на необходимые улучшения, может способствовать формированию у учащихся уверенности в своих силах и повышению успеваемости.

Механизм обратной связи УВК шг №12 был рассмотрен на педагогических советах и состоит из:

- Этап 1: «Новая тема» – это процесс предоставления, получения, обработки новых знаний.
- Обратная связь для учителя – этап 2: «Ответ учащегося». На данном этапе учитель определяет степень понимания нового материала учащимися. Получив информацию, учитель выполняет следующие действия: 1) Анализирует результаты класса в целом и принимает соответствующие решения. 2) Определяет причины затруднения отдельных учащихся, планирует и организует индивидуальные задания. 3) Даёт отдельным учащимся рекомендации по улучшению работы.
- Обратная связь для учащихся – этап 3: «Обратная связь. Комментарий учителя».

Предоставление обратной связи, как показано на схеме, – постоянный и непрерывный процесс. Для учителя важно, кроме прочего, научить учащихся и их родителей правильно реагировать на обратную связь, т. е. использовать полученный шанс для повышения успеваемости учащихся. Вовлечение родителей в процесс предоставления обратной связи может стать связующим звеном для совместной деятельности школы и семьи по совершенствованию образовательного процесса.

При оценивании достижений учащихся на уроках и во внеурочной деятельности педагоги гимназии руководствуются Положением «О системе оценивания учебных достижений учащихся» (расс. на педсовете 24/1 от 31 мая 2016 г и утверждено приказом директора).

Нормативы и критерии оценивания соответствуют ГОС и предметным стандартам.

Для измерения индивидуальных образовательных достижений и прогресса учащихся УВК шг №12 применяются три вида оценивания: диагностическое, формативное и суммативное, а также существуют текущее, промежуточное и итоговое оценивания.

Оценивание успешности достижения результатов в 1-2 классах проводится безотметочно, с использованием качественных и описательных способов оценивания. Постепенное введение отметок начинается со второй половины второго класса.

Оценивание в 5-11 классах направлено на стимулирование внутренней мотивации учения, формирование навыков самооценки, самоанализа и взаимооценки, критического оценивания своей деятельности и деятельности других учащихся.

Наиболее активно учителя используют такие методы оценивания достижений учащихся как письменные и устные контрольные работы, проекты, разнообразные творческие и практические работы, тестирование, само- и взаимоконтроль.

По окончании курса основной и средней школы проводится Государственная итоговая аттестация выпускников в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, в том числе в форме стандартизированных тестов достижений, проводимых ЦОМО и НЦТ.

Информация о процедурах оценивания доводится до сведения учащихся на каждом изучаемом предмете в начале его изучения, а также в начале каждого учебного года.

Критерии оценивания тестов и работ с разноуровневыми заданиями указываются в начале выполнения работы устно или на листах с заданиями.

С помощью критериев можно обеспечить надежность и независимость оценивания, а также помочь учащимся в выполнении требований учителя. Учащиеся могут организовать свои усилия, чтобы соответствовать требованиям для выполнения оцениваемой работы.

В период подготовки к экзаменам в фойе гимназии и предметных кабинетах оформляются стенды “Итоговая государственная аттестация” с:

- расписанием ИГА (экзаменов и консультаций);
- критериями оценивания;
- образцом ответов;
- рекомендациями психолога и др.

После завершения экзамена на стенд в фойе школы вывешивается протокол экзаменационной комиссии.

Прием и рассмотрение апелляций, в случае несогласия с отметкой, производится согласно Положению о проведении итоговой государственной аттестации в разделе VIII «Прием и рассмотрение апелляций». На протяжении пяти лет факта подачи заявления на апелляцию не было.

Согласно Ценностным установкам, прописанным в ГОС, в УВК шг №12 администрацией школы, педагогами, социально-психологической и медицинской службой систематически проводится работа по обеспечению безопасной, развивающей и психологически-комфортной образовательной среды на уроках и во внеурочной деятельности, используются здоровьесберегающие методы.

Организация воспитательной работы с учащимися решает ряд установленных задач: воспитания высококультурной, интеллектуальной, социально-активной личности.

Социально-психологическую службу представляют 2 квалифицированных специалиста-психолога и социальный педагог, которые анализируют состояние психической, социальной и морально-духовной составляющей здоровья путем тестирования по методике Филиппа, опросникам.

Для формирования психологически комфортной и безопасной образовательной среды проводится соответствующая учебно-методическая подготовка педагогов и сотрудников УВК шг №12 в рамках повышения их квалификации по проблемам сохранения и укрепления психического здоровья школьников, ознакомление с современными образовательными технологиями и методиками формирования психологически комфортной и безопасной развивающей среды. Также, в гимназии ежегодно проводятся практические мероприятия, формирующие способность обучающихся и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях.

В школе функционирует медицинский кабинет, оснащенный необходимым оборудованием.

В школе организовано горячее питание учащихся 1-4 классов в рамках государственной программы, в том числе для 25 учащихся 5-7 классов из социально-незащищенных семей, также в школе функционирует буфет.

По результатам анализа работы стало ясно, что показатели состояния физического, социального, психического и нравственно-духовного здоровья учащихся имеют положительную динамику.

Мониторинг УВП проводится на основании Положения об отделе мониторинга информационно-аналитического центра УВК шг №12, служит основой для обоснованных путей устранения недостатков учебного процесса, принятия эффективных управленческих решений.

С целью оптимизации системы оценки качества образования разработана модель гимназической системы оценки качества образования.

Составляющие гимназической системы оценки качества образования в гимназии: внешняя профессиональная оценка (ЦОМО, НЦТ, НООДУ, КРСУ, Алтын Тамга, «Золотой сертификат»); независимая общественная экспертиза (удовлетворенность образовательным процессом учащихся и родителей); система ВШК; самообследование и самооценка.

Результаты УВП каждую четверть анализируются на педагогическом совете, совещаниях при завучах и заседаниях МО с указаниями положительных и негативных тенденций и рекомендованными путями решения возникших проблем, даются рекомендации учителям. Итоговый анализ служит основой для разработки плана работы школы на новый учебный год.

Данная система работы позволяет своевременно реагировать на появление проблем и обеспечивает стабильный рост качества образования ежегодно на 1-3 %.

Результаты успеваемости и качества знаний за последние пять лет остаются стабильными. Наблюдается рост качества знаний с 62% в 2015-2016 учебном году до 65% в 2019-2020 учебном году. На конец 2019-2020 учебного года качество знаний составляет 65%, успеваемость – 99%.

При несовпадении ожидаемых результатов, составляется план коррекционных индивидуальных занятий, проводится работа со слабоуспевающими учащимися. В критических случаях собирается малый педагогический совет. Такой механизм эффективно сработал в 2017, 2019 году. В последующие годы, благодаря четко поставленным задачам на малом педагогическом совете, результаты обучения были достигнуты и даже превышены на 5% по отношению к ожидаемым.

В гимназии действуют процедура приема и реагирования на обращения граждан, прописанные в «Положении о работе с обращениями граждан», соответствующего нормам законодательства КР.

Предусмотрены и действуют процедуры приема и рассмотрения устных и письменных обращений, организация делопроизводства, контроль реагирования на обращения, обобщение и анализ письменных и устных обращений граждан.

Заявления и жалобы фиксируются в специальном журнале у секретаря, работа с ними проводится в соответствии с нормативным документом.

Анализ поступления жалоб показал, что чаще всего родители жалуются на несоответствие отметок, по их мнению, выставляемых учителями, их ожиданию результатов успеваемости ребенка. Такие жалобы, подаются устно с отказом посетителя оформить письменное заявление, жалобу или предложение. Организованные встречи с учителями и классными руководителями позволяют решить вопросы своевременно на месте.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Здание УВК шг №12 типовое, 4-х этажное, расположено по адресу: проспект Чуй, 56. Введено в эксплуатацию в 1962 г. Проектная мощность 1400 мест, в 2020-2021 учебном году в школе обучается 3474 учащихся. Пришкольный участок (согласно техническому паспорту) 11940 м., из них: застроено 1501 м², незастроено 10439 м².

В августе 2019 года начато строительство пристройки к школе на 384 ученических места и отдельно стоящего спортивного зала в целях решения проблемы перегруженности школы.

Материальные ресурсы гимназии доступны всем участникам образовательного процесса, в том числе ОВЗ, в достаточном количестве. Для удобства ОВЗ на центральном входе установлен пандус.

В УВК шг №12 42 учебных кабинета. Имеется спортивный и актовый залы. Учебные кабинеты и лаборатории оснащены необходимым оборудованием, мебелью, электронными и печатными методическими материалами. Однако оборудование лабораторий химии и физики требует обновления и пополнения ресурсов.

В школе работает медицинский кабинет, где систематически отслеживаются санитарно-гигиенические условия пребывания учащихся и состояние их здоровья, планомерно проводится углубленный медицинский осмотр учащихся.

В гимназии функционирует столовая на 120 мест, обеспечивающая учащихся горячим питанием.

На территории УВКшг №12 общежитий нет.

УВК шг №12 соответствует требованиям пожарной, сейсмической безопасности, санитарным нормам и правилам. Энергетический паспорт гимназии ежегодно заверяется в Экологической и технической инспекции. Свердловским районным центром образования проводится инвентаризация материальных ценностей.

В гимназии регулярно проходит оценка безопасности образовательной среды, результаты которой обсуждаются со всеми участниками образовательного процесса, определяются наиболее значимые проблемы, планируются пути их решения.

На основании проведенной самооценки составляется план решения некоторых проблем по обеспечению безопасности образовательной среды. В результате выполнения данного плана проведены следующие мероприятия: установлено дополнительное внешнее и внутреннее видеонаблюдение в местах массового скопления учащихся (актовый зал, лестничные пролеты, территория по периметру здания); установлены диспенсеры для обеспечения чистой питьевой водой.

Ежегодно перезаключается договор с охранным агентством «Арми». Договор с отделом охраны Свердловского района г. Бишкек ГУГССО МВД КР автоматически пролонгируется. Действует пропускной режим автотранспорта, ведется журнал регистрации автотранспорта и посещения граждан.

В наличии планы эвакуации, 56 огнетушителей, расположенных по коридорам и кабинетам школы. Ведутся журналы инструктажа по пожарной безопасности, по технике безопасности, по охране труда.

Территория озеленена более чем на 50%, благоустроена, уложена брусчатка, установлены навесы в школьном дворе.

Администрация школы уделяет большое внимание укреплению материально – технической базы гимназии. Совместно с заинтересованными сторонами (педагогами, родительскими комитетами, Попечительским советом гимназии, ОО «Өнүгүү», учащимися), ежегодно проводится конкурс кабинетов, целью которого является оценка материально-технической базы и состояния кабинетов.

На основании планов развития, отраженных в паспорте каждого кабинета, сотрудники оформляют заявки на необходимые приобретения и ремонт. Заявки обобщаются, выносятся на обсуждения педагогического совета. Коллективно решается, какие приоритетные закупки и ремонтные работы нужно сделать на текущий год и на какие средства. Работы, планируемые произвести за счет местного, республиканского бюджета или титульного строительства и ремонта, оформляются заявкой с приложенной

сметной стоимостью через РЦО Свердловского района. Остальные предложения выносятся на обсуждение в попечительский совет ОО «Онугуу», представляются родительской общественности на бюджетных слушаниях, в случае одобрения, вносятся в общий план и смету расходов.

Отчеты о приобретениях и выполнении ремонтных работ по смете представлены для общественности на информационном стенде в фойе, школьном сайте.

В случае необходимости коллегиально проводится корректировка сметы расходов.

Материально-техническая база гимназии динамично развивается в соответствии с программой развития и перспективным планом ремонта и обновления оборудования. Благодаря привлечению различных источников финансирования (общественное объединение, спонсорская помощь) за 5 лет выполнено 91% планируемого развития МТБ.

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ

Подходы к организации финансового планирования должны быть подчинены главной цели функциональной деятельности школы – оказание качественных образовательных услуг и укрепления материально-технической базы. К объектам финансового планирования школы относятся бюджетные и внебюджетные финансовые ресурсы.

УВК шг №12 муниципальное образовательное учреждение, расчетного счета нет, бухгалтерии нет, поэтому бюджетные правоотношения строятся через документооборот.

Дополнительных образовательных услуг в школе нет в связи с нехваткой производственных помещений, так как школа перегружена в 2,5 раза.

Бюджет УВК шг №12 формируется по нормативному принципу – исходя из численности учащихся и шкалы стандарта, за исключением расходной статьи – заработная плата, которая формируется по гарантированному принципу. Школа представляет в Свердловский районный центр образования численность учащихся по ступеням обучения и типам классов (комплектование класс-комплектов), тарификационные списки педагогических работников и Базисный учебный план.

Во втором квартале календарного года осуществляется планирование расходов на будущий год по следующим направлениям: на приобретение строительного материала, где указывается перечень и количество строительного материала; на ремонтно-строительные работы, с приложением сметы ремонтно-строительных работ; на титульное строительство и ремонт. Вопросы планирования рассматриваются на педагогическом совете, бюджетных слушаниях. Заявки школой оформляются согласно оценки потребностей и бюджетной смете расходов, которые подаются в Свердловский районный центр образования.

В 3-м квартале осуществляется планирование расходов внебюджетных средств. Вопросы планирования рассматриваются на общественных слушаниях ОО «Онугуу».

Финансовое планирование в школе взаимосвязано с планированием хозяйственной деятельности.

УВК шг №12 привлекает дополнительные финансовые ресурсы через Общественное объединение «Онугуу», привлечение спонсорской помощи, участие педагогического коллектива в социальных проектах.

Согласно протоколу общешкольного родительского собрания от 16 марта 2012 года распределение членских взносов производится следующим образом: 25% на развитие школы, 75% на стимулирование работы учителей, технического персонала.

Администрация школы подает в ОО «Өнүгүү» ходатайства о нуждах школы, которые рассматриваются на Попечительском совете ОО «Өнүгүү», после положительного заключения издается соответствующий Протокол о направлении денежных средств на нужды по материально-техническому обеспечению школы и материальному стимулированию педагогов и иного технического персонала школы. Членские взносы, целевой взнос на охрану, спонсорская помощь вносятся на расчетный счет ОО «Өнүгүү», МРФ ОАО КБ «Кыргызстан». Все денежные операции производятся по безналичному расчету.

Все отчеты о движении денежных средств (их поступлении и расходовании) – членских взносов членов ОО «Өнүгүү», регулярно вывешиваются в фойе школы, на школьном сайте, а также доводятся до сведения родителей на общественных слушаниях, то есть сведения о поступлении и расходовании денежных средств являются общедоступными и абсолютно прозрачными.

Педагогический коллектив УВК шг№12 принимает активное участие в различных социальных проектах, что позволяет привлечь дополнительные ресурсы для совершенствования образовательного процесса.

Попечительский совет за 5 лет работы не привлек финансовые и иные материальные средства на развитие школы, но, тем не менее, они проделали огромную работу по созданию прозрачных механизмов привлечения, распределения и отчетности по дополнительным финансовым ресурсам. Попечительский совет работает над поиском источников финансирования.

Планирование деятельности школы по улучшению финансовых ресурсов составляется с учетом финансовых возможностей, анализа выполнения финансового плана истекшего года, в зависимости от задач и др., на основе следующих принципов: выделение приоритетов, прогнозирование, обеспечение финансовой безопасности (финансовые риски), оптимизация, координация и интеграция, контроль, документирование.

Все, что касается внебюджетных средств подвержено финансовому риску. Анализ ОО «Өнүгүү» по поступлениям членских взносов за 2018-2019 учебный год показал, что % поступлений членских взносов падает. Были запланированы и проведены общественные слушания в декабре 2019 года, где были приняты следующие решения: 1) членам ОО «Өнүгүү» осуществлять деятельность согласно Уставу ОО «Өнүгүү»; 2) утвердить смету на 2020 год; 3) подписать договор с ОА «Арми» на 2020 год.

Во время приостановления учебно-воспитательного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции и временном переходе на дистанционное обучение школы с апреля 2020 года, % поступлений денежных средств на расчетный счет ОО «Өнүгүү» сократился.

В случае стабилизации эпидемиологической ситуации запланировать проведение бюджетных и общественных слушаний на март 2021 года.

У УВК шг№12 есть положительный опыт привлечения спонсорской помощи. Привлечение дополнительных средств согласно договору о намерениях с компанией «КЫРТЕЛСАТ». Администрация школы обращается с ходатайством с приложением сметы на выполнение ремонтных работ. «КЫРТЕЛСАТ» рассматривает заявку и в случае положительного решения перечисляет денежные средства согласно смете на расчетный счет ОО «Өнүгүү». ОО «Өнүгүү» в свою очередь производит безналичный расчет с компаниями подрядчиков. Продолжить сотрудничество с «КЫРТЕЛСАТ».

Перспективный план: 1) привлечение денежных средств ОО «Өнүгүү»; «) привлечение спонсорской помощи; 3) участие в проектах различного уровня; 4) организация дополнительных образовательных услуг; 5) привлечение денежных средств Попечительским советом.

РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

На основании приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 217 от 3-марта 2021 г. с 9.03.2021 г. по 11.03.2021 г. экспертная комиссия провела внешнюю оценку деятельности У-е "Учебно-воспитательный комплекс школа-гимназия №12" и в целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса в УВК школе-гимназии № 12, рекомендовала:

1. Разработать рабочие программы по всем предметам с применением компетентностного подхода, что требуется Государственным образовательным стандартом;
2. Привести в соответствие выполнение учебной нагрузки планируемой;
3. На постоянной основе проводить обратную связь с учащимися в целях улучшения учебно-методического обеспечения;
4. Учесть результаты обратной связи с учащимися при корректировке обучения;
5. Разработать и применить правила апелляции и для текущего контроля знаний, а также обеспечить доступ заинтересованным сторонам;
6. Обеспечить методическую поддержку учебного процесса по дистанционным технологиям;
7. Планировать повышение квалификации учителей по компетентностной модели обучения;
8. Разработать стратегический план школы с 2021 года с учетом СРО КР;
9. Внедрить информационную систему управления образованием школы. Школе-гимназии необходимо расширять возможности информационной системы управления;
10. Разработать и внедрить локальные НПА по системе обеспечения качества образования;
11. Принять меры по увеличению посадочных мест в библиотеке;
12. Обеспечить результативность оценки и анализ безопасной образовательной среды;
13. Провести анализ по видам и количеству поощрений сотрудников школы, а также улучшить данный процесс;
14. Продолжить работу по привлечению финансовых средств за счет спонсорской помощи, дополнительных образовательных услуг, привлечения проектов;
15. Обеспечить прозрачность внебюджетных средств.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

- обновление содержания и структуры образования; продолжение внедрения компетентностного подхода
- организация взаимодействия структурных подразделений шг №12 и вуза-партнера (КРСУ) в области профильного образования на старшей ступени обучения;
- поиск новых потенциальных партнеров, заинтересованных в качестве образования молодого поколения;
- обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся шг №12;

- вовлечение учащихся шг №12 в опыт проектной деятельности для понимания идеологии устойчивого развития в Кыргызской Республике;
- развитие институтов общественного участия (Попечительских советов, Советов гимназистов и др.) в образовательной деятельности шг №12;
- укрепление материальной базы шг №12.

ОСНОВОПОЛАГАЮЩИЕ ПРИНЦИПЫ

- принцип вариативности в структуре и содержании основного и дополнительного образования;
- принцип непрерывности образования;
- принцип максимального использования возможностей внутренней и внешней среды гимназии в развитии школьников;
- принцип здоровьесбережения;
- принцип гуманитаризации среды жизнедеятельности и развития ребёнка.

Вариативный подход предполагает предоставление возможности выбора как для обучающихся, так и для преподавателей; обеспечение доступности качественного образования для всех школьников.

Непрерывность образования понимается как одновременное приобретение тех или иных знаний и приобщение к культуре посредством взаимодействия основного и дополнительного образования. Принцип непрерывного образования обеспечивает организационное и содержательное единство и преемственную взаимосвязь всех ступеней образования, совместно и скоординировано решающих задачи обучения и воспитания с учётом актуальных и перспективных личных и общественных потребностей.

Максимальное использование возможностей внутренней и внешней среды гимназии в развитии школьников обеспечивает становление и готовность обучающихся (их внутреннего потенциала) к осуществлению саморазвития и самореализации. Привлечение общественности и социальных партнёров содействует организации активной социально значимой деятельности обучающихся и расширению содержания образовательного процесса.

Здоровьесбережение, то есть грамотная забота о здоровье, является обязательным условием образовательного процесса. Формирование в гимназии здоровьесберегающего пространства позволяет всем участникам образовательного процесса совместно решать задачи не только сохранения и укрепления здоровья, но и воспитания культуры здоровья.

Принцип гуманитаризации предполагает формирование системы отношения к миру, к себе, к обществу, основанной на эмоционально-ценностных, духовно-нравственных ориентациях личности, через создание культурно-эстетической среды, насыщенной творческими видами деятельности.

УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ РАЗВИТИЯ

В условиях модернизации образования прогнозируется отход от жестких иерархических организационных структур и управленческих технологий. Модель управления образовательным процессом шг №12 будет представлять собой совокупность взаимосвязанных комплексно-целевых проектов, реализуемых с учетом приоритетного направления на каждой ступени образования. Такая модель даст основное стратегическое конкурентное преимущество за счет гибкого поведения в изменчивой внешней среде.

Система мониторинга образовательного пространства будет служить **индикатором эффективности** комплексно-целевых проектов, а также основанием для их коррекции.

Ответственной за реализацию программы развития является *администрация и научно-методический совет* гимназии.

Администрация:

- разрабатывает и систематизирует нормативно-правовую базу
- инструктивно-распорядительную базу деятельности шг №12;
- несёт ответственность за своевременное исполнение плана реализации программы развития;
- контролирует ход реализации программы развития;
- выявляет научные, методические, технические проблемы реализации программы;
- готовит ежегодный анализ реализации программы.

Научно-методический совет:

- рассматривает предложения по реализации программы развития;
- рассматривает тематику мероприятий в рамках программы развития;
- определяет персональный состав проблемно-творческих групп по реализации комплексно-целевых проектов;
- осуществляет экспертизу реализуемых программ;
- организует изучение и апробацию новых технологий в творческих группах;
- осуществляет координацию инновационной деятельности всех структурных подразделений гимназии;
- анализирует эффективность работы межпредметных кафедр, методических объединений, научного общества учащихся по реализации программы развития гимназии;
- оценивает качество реализации программы развития;
- разрабатывает предложения по морально-материальному стимулированию инновационной деятельности педагогов.

Основные исполнители программы объединения и проблемно-творческие группы.

- Межпредметные кафедры;
- Школьные методические объединения.

Кафедра:

- организует научно-педагогическое, программно-методическое, содержательно-технологическое обеспечение реализуемой программы по отдельным направлениям;
- формирует банк инновационной педагогической информации результатов работы кафедры, отражающих уровень и эффективность её работы;
- организует обсуждение и рецензирование целевых программ и комплексно-целевых проектов;
- осуществляет мониторинг эффективности новых технологий и качества преподавания.

Школьное методическое объединение:

- организует изучение и апробацию новых технологий;
- определяет тематику мероприятий в рамках программы развития;
- формирует банк инновационной педагогической информации результатов работы методического объединения, отражающих уровень и эффективность её работы, и пополняет «Методическую копилку» на сайте шг №12.

Проблемно-творческие группы:

- разрабатывают программы обновления содержания основного и дополнительного образования;
- реализуют комплексно-целевые проекты в контексте основных задач программы;
- обеспечивают взаимодействие структурных подразделений гимназии.

Педагоги:

Вопрос о том, кому учить современного школьника является одним из ключевых в программе развития школы. Переход к развивающему обучению и образованию требует от педагогов сознательного (рефлексивного) понимания того, на какие дидактические принципы, а также психологические закономерности и особенности развития они опираются при проектировании своей поурочной работы и тем более при создании авторских и экспериментальных учебных программ. При психодидактическом подходе речь идет о создании учебных программ психодидактического типа, т.е. программ, построенных на приоритетном использовании психологических оснований обучения и развития учащегося. В свою очередь, это предполагает наличие у педагогов соответствующей психологической и дидактической компетентности:

- компетентность в постановке целей и задач педагогической деятельности;
- компетентность в мотивировании обучающихся (воспитанников) на осуществление учебной (воспитательной) деятельности;
- компетентность в разработке программы деятельности и принятии педагогических решений;
- компетентность в обеспечении информационной основы педагогической деятельности;
- компетентность в организации педагогической деятельности.

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

I этап (2021 – 2022 гг.) - подготовительный:

Предусмотрены работы, связанные с разработкой моделей развития образовательного пространства шг №12 по отдельным направлениям, приведение их в соответствие со стратегическими документами государства в области образования, а также с началом преобразований, реализацией проектов и комплексно-целевых программ. Начало модернизации материальной базы шг №12 и другие высокотратные работы, поиск источников инвестиций, определение основных направлений методического, кадрового и информационного обеспечения Программы.

II этап (2022-2024 гг.) - практический:

Дальнейшая модернизация ресурсного обеспечения программы развития. Осуществление методического, кадрового и информационного обеспечения программы. Анализ промежуточных результатов. Коррекция содержания и сроков реализации Программы в соответствии и целевыми индикаторами ее реализации.

III этап (2024-2025 гг.) - заключительный:

Анализ полученных результатов и описание основных этапов фактической реализации Программы. Соотнесение полученных результатов с поставленными целями. Обобщение и описание основных этапов и результатов реализации Программы. Определение основных направлений развития шг №12 на период 2026-2030 гг.