

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
 ЧУУ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫҒЫ

ЮРИДИКАЛЫК ЖАК МАМЛЕКЕТТИК КАҒАА КАТТООДОН

20 _____ ж. " _____ " _____ өткөрүлдү

№ _____ КУБӨЛҮК

_____ ж. " _____ " _____

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ
 ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

" 01 " 08 20 12 г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО № ПП10 0008496

Юридический адрес: "04" 04 1996 г.



УТВЕРЖДАЮ:
 И.О. НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. БИШКЕК
 БРЫЗГАЛОВА О.А.

ПРИКАЗ № 225 ОТ «04» апреля 2012 Г.

УСТАВ

Учреждения

«Учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии № 12»

У С Т А В
Учреждения
«Учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии № 12»

1. НАИМЕНОВАНИЕ, ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 1.1.. Учреждение «**Учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии №12**» (в дальнейшем – УВК ШГ №12) является муниципальной общеобразовательной организацией, осуществляющим реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.2. Учредителем УВК ШГ №12 выступает **Управление образования мэрии г. Бишкек**, находящееся по адресу: г. Бишкек, ул. Пушкина, 125
- 1.3. Организационно-правовая форма – муниципальная общеобразовательная организация на правах оперативного управления имуществом.
- 1.4. УВК ШГ №12 в своей деятельности руководствуется законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства образования Кыргызской Республики, а также настоящим Уставом.
- 1.5. УВК ШГ №12 создается на неограниченный срок и проходит государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
- 1.6. Наименование общеобразовательной организации полное: на государственном языке: **Бишкек шаарынын жалпы орто билим берүү «№12 мектеп- гимназия окуу-тарбиялоо комплекси»** мекеме. (сокращенное- №12 МГ ОТК)
На официальном языке – **общеобразовательная организация «Учебно-воспитательный комплекс школы-гимназии №12»** (сокращенное – УВК ШГ № 12).
- 1.7. Юридический адрес: **720021, Кыргызская Республика, г. Бишкек, пр. Чуй, 56, тел. 437488, 437530.**

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УВК ШГ № 12

- 2.1. УВК ШГ № 12 с даты государственной регистрации является юридическим лицом, имеющим финансово-хозяйственную и правовую самостоятельность, обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, штампы и бланк со своим наименованием на кыргызском и русском языках, расчетные, учетные и лицевые счета в органах казначейства и других финансово-кредитных учреждениях.
- 2.2. УВК ШГ № 12 осуществляет свою деятельность на основе Гражданского кодекса Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях», Закона Кыргызской Республики «Об образовании», «Типового Положения об общеобразовательном учреждении», иных нормативно-правовых актов и настоящего Устава.
- 2.3. По организационно-правовой форме УВК ШГ № 12 является учреждением на праве оперативного управления. Форма собственности УВК ШГ № 12 является муниципальной.
- 2.4. УВК ШГ № 12 отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам УВК ШГ № 12 несет собственник имущества.
- 2.5. УВК ШГ № 12 находится в ведении Управления образования мэрии г. Бишкек (находящееся по адресу: г. Бишкек, ул. Пушкина, д. 125), которое выполняет функции **Учредителя**.
- 2.6. УВК ШГ № 12 вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет основные и оборотные средства, самостоятельный баланс, может иметь расчетный, валютный, учетный, спецсчет и другие счета в органах казначейства и других финансово-кредитных учреждениях.
- 2.7. Деятельность УВК ШГ № 12 подлежит аттестации в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УВК ШГ № 12

3.1. Основными целями и задачами УВК ШГ № 12 являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, а также дошкольного (дошкольного) и профильного образования;
- создание условий для всестороннего развития личности, раскрытия ее способностей, формирования мировоззрения, гуманистических ценностей и нового мышления;
- воспитание у обучающихся чувства долга и ответственности;
- создание условий для физической подготовки и осуществления мероприятий по укреплению здоровья, для развития личности, ее самореализации и самоопределения;
- создание условий для формирования у обучающихся современного уровня знаний и последующего осознанного выбора профессии;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации в жизни общества, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных общеобразовательных программ;
- воспитание социально-активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда;
- создание условий для воспитания гражданственности, трудолюбия, патриотизма, социальной активности, толерантности;

3.2. Предметом деятельности УВК ШГ №12 является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. УВК ШГ №12 функционирует на основе принципов:

равенство прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;

- выполнение государственных образовательных стандартов;
- создание эффективной системы образования;
- обеспечение финансовой автономии общеобразовательной организации;
- рациональное использование государственных финансовых ресурсов;
- обеспечение бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений на основе единых стандартизированных нормативов финансирования в расчете на 1 учащегося;
- системность и непрерывность образовательного процесса;
- обязательность и бесплатность получения каждым гражданином начального и основного образования, общего среднего образования в государственных и муниципальных учебных заведениях;
- самостоятельность распоряжения доходами, полученными от оказываемых платных услуг на дополнительное образование и прочих услуг, доходы по которым учитываются на отдельном балансе;
- прозрачность и доступность для общественно-государственного контроля всей финансовой деятельности общеобразовательных учреждений

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. При осуществлении своих функций для достижения задач **УВК ШГ №12 имеет право:**

- 5.1.1. самостоятельно разрабатывать и утверждать сметы расходов и, соответственно, их изменения;
- 5.1.2. самостоятельно использовать свои материально-технические, финансовые и кадровые ресурсы;
- 5.1.3. на организацию образовательного процесса в соответствии с правом на ведение образовательной деятельности среднего общего и дополнительного образования, реализацию гимназических и профильных образовательных программ, закрепленного государственной лицензией Министерства образования и науки Кыргызской Республики (Серия АШ №2160, регистрационный номер П-1806, 2010 года) и требованиями законодательства, регулирующего деятельность общеобразовательных учреждений;
- 5.1.4. на разработку и реализацию гимназической программы обучения включающей государственный, школьный компоненты образования и элективные курсы по выбору на основании государственных образовательных программ, базисного учебного плана, утвержденных

- Министерством образования и науки Кыргызской Республики;
- 5.1.5. на реализацию общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего и дополнительного образования на официальном (русском) языке;
 - 5.1.6. на самостоятельность в выборе, использовании и создании форм, средств и методов обучения и воспитания, соответствующих основным положениям Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
 - 5.1.7. на установление порядка приема в УВК ШГ №12, обеспечивающего:
 - 5.1.7.1. **в 1-4 классы** на ступени начального общего образования - прием всех подлежащих обучению лиц, проживающих на территории микроучастка УВК ШГ №12 и имеющих право на получение основного общего образования (не проживающим на территории микроучастка УВК ШГ №12 может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении);
 - 5.1.7.2. **в 5-11 классы** для получения основного общего и среднего (полного) общего образования – на конкурсной основе. Условия конкурса разрабатываются и утверждаются УВК ШГ №12;
 - 5.1.8. на самостоятельность в выборе систем оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
 - 5.1.9. на проведение итоговой аттестации выпускников в соответствии с регламентирующими актами Министерства образования Кыргызской Республики, выдачу документа государственного образца об уровне образования, заверенного печатью УВК ШГ №12;
 - 5.1.10. на реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами, определяющими статус основных общеобразовательных программ, в том числе различные по срокам и уровню образовательные программы довузовской подготовки, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, программы, программы различных кружков и спортивных секций и других услуг, необходимых для обеспечения образовательного процесса и содержания зданий;
 - 5.1.11. по инициативе или с согласия учредителей создавать или упразднять филиалы, с целью оптимизации образовательного процесса рационального использования финансовых ресурсов;
 - 5.1.12. на участие в реализации национальных, государственных программ;
 - 5.1.13. на внесение предложений в вышестоящие органы государственного управления и должностным лицам по вопросам организации и улучшения деятельности по предоставлению общего образования;
 - 5.1.14. вступать в ассоциации и другие общественные организации, в том числе международные, участвовать в их деятельности;
 - 5.1.15. на участие в создании и деятельности ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования. УВК ШГ № 12 несет ответственность перед обучающимися и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным, психофизическим особенностям обучающихся, качественное обучение и воспитание, соответствующее УВК ШГ № 12 .
- 5.2. **УВК ШГ № 12 обязана обеспечить:**
- 5.2.1. качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
 - 5.2.2. качество оказываемых услуг на реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами, определяющими статус основных общеобразовательных программ;
 - 5.2.3. адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;
 - 5.2.4. соблюдение санитарно-гигиенических норм;
 - 5.2.5. взаимодействие и преемственность между ступенями начального (1 – 4 кл.), основного (5 – 9 кл.) и среднего образования (10 – 11 кл.);

- 5.2.6. углубленную предметную подготовку по программам гимназического образования (5 – 7 классы); предпрофильную (8 – 9 классы) и профильную подготовку в старших классах (10–11 классы);
- 5.2.7. пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое воспитание учащихся.
- 5.3. УВК ШГ № 12 запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом и Уставом общеобразовательной организации, без их согласия и согласия родителей (лиц, их заменяющих).
- 5.4. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 5.5. В УВК ШГ № 12 создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускается.
- 5.6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 6.1. Обучение в УВК ШГ № 12 ведется на русском языке. УВК ШГ № 12 реализует изучение кыргызского языка как государственного языка Кыргызской Республики в соответствии с государственным образовательным стандартом. Русский язык, являющийся официальным языком Кыргызской Республики, а также один иностранный язык изучаются согласно Базисному учебному плану, утверждаемому Министерством образования и науки Кыргызской Республики.
- 6.2. В первый класс принимаются дети, начиная с 6-летнего возраста, но не позднее 7 лет, в зависимости от желания родителей (лиц, их заменяющих).
- 6.3. Прием в УВК ШГ № 12 для обучения и воспитания осуществляется приказом. Процедура приема регламентируется правилами приема, которые не могут противоречить законодательству Кыргызской Республики об образовании.
- 6.4. УВК ШГ № 12, осуществляет образовательный процесс, соответствующий **следующим ступеням образования:**

1-я ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками и умениями учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования. В начальной школе реализуется система развивающего обучения.

2-я ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающихся, их склонностей и способностей к социальному самоопределению. Большое внимание уделяется изучению английского языка. На 2-й ступени осуществляется предпрофильная подготовка, позволяющая самоопределиться в будущем выборе профильного обучения. Учащиеся имеют возможность изучать курсы по выбору в соответствии со сложившимися профилями обучения на 2 ступени обучения, что помогает им более осознанно выбрать профиль обучения на 3 ступени обучения в старшей школе (10-11-е классы). Весь образовательный процесс на данной ступени обучения направлен на развитие интеллектуальных способностей учащихся, развитие навыков самостоятельного добывания знаний, развитие творческих способностей. Учебный процесс 2-й ступени образования обеспечен программами и учебными пособиями нового поколения.

3-я ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В УВК ШГ № 12 функционируют профильные классы. Преподавание профильных дисциплин осуществляется профессорско-преподавательским составом Кыргызско-Российского Славянского университета и другими вузами на договорной основе. Образовательный процесс на данной ступени построен таким образом, чтобы наиболее полно удовлетворить образовательные запросы и потребности учащихся

на основе осуществляемой самодиагностики. Обучение в профильных классах на старшей ступени направлено на повышение интереса к обучению, активизацию психики, развитие умственной деятельности и эмоциональной сферы, приобретение устойчивых личностно-значимых знаний.

Содержание общего образования в УВК ШГ № 12 определяется программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми УВК ШГ № 12 самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

В дополнение к обязательным предметам в УВК ШГ № 12 могут вводиться предметы для организации обучения по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности. Также по желанию обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих) может быть организовано обучение по различным профилям и направлениям, в дополнение к уже имеющимся.

6.5. Организация образовательных процессов в УВК ШГ № 12 строится на основе базисного учебного плана согласно расписанию занятий. При этом общеобразовательная организация работает по графику:

1 ступень - пятидневная рабочая неделя.

2 ступень - шестидневная рабочая неделя.

3 ступень - пятидневная рабочая неделя плюс 1 день для проведения профильных курсов.

6.6. Продолжительность академического часа - 45 минут, в первом классе - 40 минут.

6.7. Итоговая нагрузка в каждом классе является максимально допустимой обязательной нагрузкой для учащихся школ - лицеев, школ - гимназий КР:

в 1 классе - 23 часа

во 2-3 классах - 28 часов

в 4 классе - 29 часов

в 5 классе - 34 часа

в 6 - 11 классах - 36 часов

Обучение по индивидуальным планам осуществляется по желанию обучающихся, их родителей или лиц, их заменяющих.

6.8. Количество классов в УВК ШГ № 12 зависит от количества учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм. Наполняемость классов устанавливается в количестве не менее 30 обучающихся. В классах с гимназическим компонентом, - не менее 20 учащихся. При проведении занятий по кыргызскому и иностранному языкам в 1-11 классах, по трудовому обучению в 5-8 классах, по ОИВТ в 8-11 классах, классы делятся на 2 подгруппы при наполняемости 30 (в классах на контрактной основе при наполняемости 20 учащихся исходя из условий УВК ШГ № 12) и более обучающихся. При наличии необходимых средств возможно деление на группы с наименьшей наполняемостью. УВК ШГ № 12 вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) группы обучающихся продленного дня на платной основе, группы по подготовке учащихся к УВК ШГ № 12 .

6.9. Учебный год в УВК ШГ № 12 начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года в первом классе 33 недели, в последующих - 34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель, для учащихся 1-х классов в 3-й четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Годовой учебно-календарный график утверждается приказом Директора УВК ШГ № 12 с учетом мнения педагогического совета общеобразовательной организации по согласованию с районным (городским) отделом образования.

6.10. Обучающийся, освоивший в полном объеме общеобразовательные программы, переводится в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся на ступенях начального, общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам, оставляются на повторное обучение. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению педагогического Совета. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

По окончании каждой из ступеней УВК ШГ № 12 (2 - 3 ступень) проводится тестирование, по итогам которого гимназисты зачисляются на следующую ступень. Учебные предметы для проведения тестирования определяются педагогическим советом УВК ШГ № 12 . Гимнази-

- сты, не прошедшие тестирование, переводятся в классы (школы), реализующие общеобразовательные программы.
- 6.11. Учащимся УВК ШГ № 12 предоставляются широкие возможности для реализации творческих способностей с помощью различных средств развивающей деятельности. Наиболее подготовленным учащимся предоставляется право занятий по индивидуальным учебным планам и программам, а также право осваивать отдельные курсы в порядке экстерната или дистантного образования.
 - 6.12. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников. Итоговая аттестация выпускников УВК ШГ № 12 осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики об итоговой аттестации выпускников школ Кыргызской Республики.
Выпускникам УВК ШГ № 12 после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверяемый печатью УВК ШГ № 12. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего общего образования, получают свидетельства и аттестаты особого образца.
 - 6.13. На бесплатной основе УВК ШГ № 12 оказывает отдельному контингенту обучающихся в соответствии с законодательством Кыргызской Республики дополнительные образовательные услуги, утвержденные МО и Н Кыргызской Республики во внеурочное время.
 - 6.14. УВК ШГ № 12 может оказывать различные дополнительные платные образовательные услуги по утвержденным учебным планам по желанию родителей учащихся.
Их деятельность осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства КР № 563 от 20 сентября 2011 года.
 - 6.15. Количество классов в ОО УВК ШГ № 12 зависит от числа поданных заявлений граждан, с учетом санитарных и предельных норм наполняемости классов.
 - 6.16. С учетом интересов обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих), по согласованию с учредителями, в УВК ШГ № 12 могут быть открыты подготовительные классы и классы компенсирующего обучения (для не владеющих официальным языком и/или неподготовленных детей), в пределах средств, выделенных по бюджету или на контрактной основе.
 - 6.17. Бесплатное медицинское обслуживание обучающихся УВК ШГ № 12 обеспечивается специально закрепленным учреждением здравоохранения (медицинским персоналом), которой наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.
 - 6.18. Организация питания обучающихся в УВК ШГ № 12 осуществляется через школьную столовую (специальное типовое помещение).

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 7.1. Участниками образовательного процесса являются ученики (обучающиеся), их родители (или лица, их заменяющие), учителя и другие работники УВК ШГ № 12.
- 7.2. Порядок приема учащихся в УВК ШГ № 12 осуществляется Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.
- 7.3. Прием в УВК ШГ № 12 для получения среднего общего образования производится по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся, наиболее подготовленных к освоению программ повышенного уровня.
- 7.4. Для зачисления учащихся в УВК ШГ № 12 создается приемная комиссия из числа преподавателей УВК ШГ № 12, врача и психолога. В 5 и последующие классы зачисляются учащиеся, успешно закончившие начальную школу и прошедшие конкурсный отбор по итогам тестирования.
- 7.5. При зачислении в УВК ШГ № 12 обращается внимание на состояние здоровья детей и отсутствие противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом по программам повышенного уровня.
- 7.6. УВК ШГ № 12 обязана ознакомить поступающего на обучение и его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.7. Права и обязанности обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих) определяются Уставом УВК ШГ № 12 на основании Типового положения об общеобразовательной организации (утверждено Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 12 сентября 2011 года №541).

7.8. Права и обязанности учащихся

Обучающиеся в УВК ШГ № 12 имеют право на:

- получение бесплатного общего (начального общего, основного общего и среднего (полного) общего) образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор образовательного учреждения и формы получения образования;
- получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг, осуществляемых на добровольной основе;
- уважение своего достоинства, свободу совести и информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

7.9. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные организации, а также привлечение их к деятельности в этих организациях и к участию в агитационных кампаниях не допускается.

7.10. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

7.11. Обучающиеся в УВК ШГ № 12 обязаны:

- соблюдать и выполнять устав УВК ШГ № 12, соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- осваивать общеобразовательные программы на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами;
- стремиться к демократии, повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, воспитанию самоконтроля, толерантности и чувства ответственности;
- уважать традиции кыргызского и других народов, проживающих на территории Кыргызской Республики, честь и достоинство других обучающихся и работников УВК ШГ № 12;
- бережно относиться к имуществу УВК ШГ № 12 и техническим средствам обучения, при необходимости производить мелкий ремонт классной мебели, а в случае порчи имущества совместно с родителями возместить причиненный ущерб;
- добросовестно учиться, не пропуская без уважительной причины занятия;
- выполнять требования УВК ШГ № 12 в отношении школьной одежды;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников УВК ШГ № 12, не допускать грубости, насилия и бестактного отношения с ними;
- выполнять требования работников УВК ШГ № 12 в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

Дисциплина в УВК ШГ № 12 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и работников УВК ШГ № 12.

Обучающимся в УВК ШГ № 12 категорически запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- пользоваться мобильными телефонами во время учебного процесса;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Другие обязанности обучающихся определяются локальными нормативными актами, прежде всего «Правилами по технике безопасности», приказами Директора УВК ШГ № 12.

Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

- на выбор общеобразовательной организации и формы обучения в ней;

- на защиту законных прав и интересов детей. С этой целью родители имеют право обратиться с письменным заявлением к Директору УВК ШГ № 12, который не позднее, чем через месяц со дня подачи заявления, обязан дать письменный ответ. В случае конфликта между родителями и учителем по поводу объективности выставленной оценки создается независимая комиссия специалистов-предметников (возможно и привлечение методиста), которая проверяет знания ученика и выставляет соответствующую оценку;
- присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося, и в этих целях вправе посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок (с разрешения Директора УВК ШГ № 12 и согласия учителя, ведущего урок);
- посещать УВК ШГ № 12 и беседовать с учителями после окончания у них последнего урока (во избежание нарушения целостности учебно-воспитательного процесса);
- на участие в управлении УВК ШГ № 12 в форме, установленной настоящим Уставом.
- создавать общественные объединения и фонды в поддержку развития школы.

Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

- выполнять Устав УВК ШГ № 12;
 - создать необходимые условия для получения ребенком основного общего образования;
 - обеспечивать ликвидацию ребенком академических задолженностей;
 - посещать родительские собрания, приходить в школу по просьбе педагогов и администрации;
 - заботиться о здоровье ребенка, своевременно сообщать в УВК ШГ № 12 о его заболеваниях, не отпускать заболевшего ребенка в УВК ШГ № 12, при пропусках ребенком занятий более 2-х дней предоставлять справку от врача;
 - возмещать ущерб, причиненный УВК ШГ № 12 их ребенком, в порядке, установленном законодательством КР;
 - уважать достоинство других обучающихся и их родителей (законных представителей), работников УВК ШГ № 12;
 - соблюдать этику поведения в отношении педагогов и сотрудников УВК ШГ № 12;
 - нести ответственность за воспитание ребенка;
 - соблюдать принципы Конвенции о правах ребенка.
- 7.12. Иные права и обязанности родителей (лиц, их заменяющих) могут закрепляться в заключенном между ними и УВК ШГ № 12 договоре в соответствии с настоящим Уставом.
- 7.13. Порядок комплектования персонала УВК ШГ № 12 регламентируется настоящим Уставом. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании, а также лица, не имеющие специального образования, по решению Педагогического совета УВК ШГ № 12 с испытательным сроком - 3 месяца.
- 7.14. Отношение работника и администрации УВК ШГ № 12 регулируется трудовым законодательством Кыргызской Республики. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении в соответствии с законодательством о труде Кыргызской Республики.
- 7.15. Работники УВК ШГ № 12 имеют право:
- на участие в управлении УВК ШГ № 12 в порядке, определяемом настоящим Уставом;
 - на защиту профессиональной чести и достоинства;
 - свободно выбирать, использовать и создавать методику обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний, навыков и умений учащихся в соответствии с основными положениями государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами в области образования;
 - на внедрение передового педагогического опыта в практику;
 - повышать профессиональную квалификацию;
 - на оплачиваемый отпуск, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Кыргызской Республики;
 - проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию.
- 7.16. Работники УВК ШГ № 12 обязаны:

- соблюдать и выполнять нормы педагогической этики и Устав УВК ШГ № 12 ;
 - обеспечивать усвоение обучающимися общеобразовательных программ на уровне требований государственных образовательных стандартов;
 - развивать самостоятельность, творческое отношение к работе, формировать высокие нравственные качества поведения обучающихся;
 - соответствовать квалификационным требованиям к должности, утвержденным уполномоченным государственным органом в сфере образования;
 - постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию;
 - не применять методы морального и физического насилия по отношению к обучающимся.
- 7.17. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) учителям и другим педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в УВК ШГ № 12 . Объем учебной нагрузки (педагогической работы) больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

7.18. Права и обязанности других категорий персонала УВК ШГ № 12 определяются соответствующими должностными инструкциями разрабатываемыми УВК ШГ № 12 на основе типовых квалификационных характеристиками и настоящим Уставом.

8. СТРУКТУРА УВК ШГ №12

- 8.1. Структура УВК ШГ №12 определяется директором УВК ШГ №12 с учетом поставленных задач и настоящего Устава, утверждается Управлением образования мэрии г. Бишкек.
- 8.2. Численность персонала определяется УВК ШГ №12 самостоятельно исходя из финансовых ресурсов и количества обучающихся.

Функциональные обязанности работников определяются внутренними положениями, утвержденными Директором

8.3. УВК ШГ №12 может иметь филиалы, которые представляют собой обособленные подразделения юридического лица, расположенные вне места нахождения УВК ШГ №12 и осуществляющие все или часть его функций, в том числе функции представительства.

Филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом УВК ШГ №12 и действуют на основании утвержденных им положений.

Руководители филиалов назначаются директором УВК ШГ №12 и действуют на основании его доверенности.

9. УПРАВЛЕНИЕ УВК ШГ № 12

9.1. Управление УВК ШГ №12 осуществляется в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и настоящим Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

9.2. Функции Высшего органа управления УВК ШГ №12 осуществляет **Управление образования** мэрии города Бишкек, в полномочия которого входит координация деятельности УВК ШГ №12 .

К полномочиям Высшего органа управления УВК ШГ № 12 относится:

- 9.2.1. утверждение настоящего Устава УВК ШГ № 12, внесение изменений и дополнений в настоящий Устав УВК ШГ № 12;
- 9.2.2. определение основных направлений деятельности УВК ШГ № 12 (в том числе образовательной), утверждение учебных планов и отчетов об их выполнении;
- 9.2.3. утверждение (назначение) и отзыв Директора УВК ШГ № 12, утверждение его отчетов;
- 9.2.4. получение от УВК ШГ № 12 ежегодных, ежеквартальных отчетов о поступлении и расходовании денежных средств, информации о деятельности УВК ШГ № 12;
- 9.2.5. приостановление предпринимательской деятельности УВК ШГ № 12, если она идет в ущерб основной уставной общеобразовательной деятельности;
- 9.2.6. рассмотрение предложений о награждении сотрудников и обучающихся наградами и почетными званиями, об установлении именных стипендий, а также надбавок к ним;

- 9.2.7. в установленном порядке создание и ликвидация филиалов, утверждение Положений о них;
- 9.2.8. рассмотрение вопросов, связанных с прекращением (реорганизацией, ликвидацией) деятельности УВК ШГ № 12.
- Высший орган управления вправе принимать решения по всем вопросам деятельности УВК ШГ № 12.
- 9.3. Непосредственное руководство УВК ШГ № 12 осуществляет **Директор УВК ШГ № 12**, назначаемый в порядке, установленном Уставом УВК ШГ № 12 и в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- 9.4. **Директор УВК ШГ № 12:**
- осуществляет руководство педагогическим коллективом;
 - обеспечивает правильный подбор и расстановку кадров;
 - утверждает внутреннее положение об оплате труда и премирование работников;
 - является распорядителем кредитов и имеет право первой подписи на расчетных и финансовых документах;
 - утверждает сметы расходов по бюджетным и специальным средствам;
 - утверждает и подписывает баланс и отчеты об исполнении смет расходов;
 - осуществляет контроль за целевым использованием средств, своевременным и полным финансированием общеобразовательного учреждения в соответствии с утвержденными сметами расходов;
 - создает необходимые условия для повышения идейно-теоретического уровня и квалификации работников;
 - осуществляет контроль за качеством знаний и поведением учащихся, содержанием и организацией внеклассной и внешкольной работы.
- 9.5. Директор действует от имени УВК ШГ № 12, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета; в установленном порядке утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников общеобразовательной организации, вносит в органы управления образованием перспективные, годовые и текущие планы работы общеобразовательной организации для утверждения. Директор УВК ШГ № 12 несет персональную ответственность перед родителями и государством, обществом и учредителями за свою деятельность в соответствии со своими функциональными обязанностями, предусмотренными трудовым законодательством Кыргызской Республики, договором (контрактом) и настоящим Уставом.
- 9.6. Формами самоуправления в общеобразовательной организации являются педагогический, попечительский советы УВК ШГ № 12, общее собрание трудового коллектива.
- 9.7. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в общеобразовательной организации действует **Педагогический совет** - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников УВК ШГ № 12, под председательством директора УВК ШГ № 12.
- 9.7.1. **Педагогический совет:**
- обсуждает и производит выбор содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной работы и способов их реализации;
 - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
 - принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в форме семейного образования;
- Педагогический совет УВК ШГ № 12 созывается директором по мере необходимости.
- 9.7.2. **Попечительский Совет УВК ШГ № 12** является добровольным объединением спонсоров, созданным для содействия внебюджетному финансированию общеобразовательной организации и оказанию ей организационной, финансовой и консультативной помощи. Попечительский Совет участвует в управлении путем принятия решений по использованию передаваемых УВК ШГ № 12 средств и имущества.

- 9.7.2.1. Попечительский совет УВК ШГ № 12 является выборным органом соуправления без статуса юридического лица и действует на основании настоящего Устава, Закона Кыргызской Республики «Об образовании».
- 9.7.2.2. Основной целью деятельности Попечительского совета является обеспечение участия граждан в осуществлении общественного контроля за деятельностью УВК ШГ № 12, налаживание эффективного взаимодействия УВК ШГ № 12 с общественностью, содействие УВК ШГ № 12 в осуществлении ее уставных функций, объединение усилий организаций и отдельных граждан, направленных на улучшение материально-технической и учебной базы, учебно-воспитательной и инновационных процессов, а также обеспечение прозрачности использования УВК ШГ № 12 бюджетных и внебюджетных средств.
- 9.7.2.3. Попечительский совет формируется из родителей (законных представителей) обучающихся, представителей организаций гражданского общества (общественных объединений, фондов, негосударственных учреждений, объединений юридических лиц, и других организаций), бизнес-ассоциаций, профессиональных союзов, а также из представителей органов местного самоуправления.
- 9.7.2.4. Попечительский совет
- 9.7.2.4.1. намечает перспективы в развитии УВК ШГ № 12 и организует их реализацию путем объединения усилий педагогов, учащихся и родителей;
- 9.7.2.4.2. создает школьный фонд, используя различные источники финансирования, обеспечивает централизацию и распределение средств УВК ШГ № 12 для решения перспективных вопросов ее развития и стимулирования деятельности обучающихся, педагогов и иных работников УВК ШГ № 12;
- 9.7.2.4.3. обсуждает вопросы, связанные с подготовкой и проведением наиболее важных общешкольных мероприятий.
- 9.8. В качестве общественных организаций в УВК ШГ № 12 также действуют классный и общешкольный родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и УВК ШГ № 12 в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных обучающихся.
- 9.8.1. Родительские комитеты в классах избираются на общеклассных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены избирают председателя и секретаря. На общеклассном собрании избирается также 1 (один) представитель в собрание представителей Попечительского совета.
- 9.8.2. Избранные представители классных родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, избирающий председателя комитета, секретаря, председателей комиссий, которые считают необходимым создать. Председатель общешкольного родительского комитета является также членом Попечительского совета.
- 9.9. Общешкольный родительский комитет:
- 9.9.1. обсуждает кандидатуры и утверждает списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;
- 9.9.2. обсуждает вопросы школьной жизни и принимает решения в форме предложений;
- 9.9.3. помогает укреплять хозяйственную и учебно-материальную базы УВК ШГ № 12;
- 9.9.4. привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни УВК ШГ № 12, к организации внеклассной и внешкольной работы.
- 9.10. В УВК ШГ № 12 также могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. УВК ШГ № 12 представляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления УВК ШГ № 12 при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.
- 9.11. В УВК ШГ № 12 могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых не противоречит основной деятельности УВК ШГ № 12 и законодательству Кыргызской Республики.

10. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УВК ШГ № 12

- 10.1. Основными источниками финансовых средств УВК ШГ № 12 являются:
- средства республиканского и местного бюджетов;
 - добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
 - средства родителей (лиц, их заменяющих), полученные за предоставление обучаемым дополнительных платных услуг;
 - гранты международных организаций;
 - другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.
- 10.2 Финансирование УВК ШГ № 12 за счет средств государственного бюджета осуществляется по подушевому нормативу на основе минимального стандарта бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося в зависимости от типа общеобразовательной организации.
- 10.3 УВК ШГ № 12 самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами. УВК ШГ № 12 устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Инструкции о порядке исчисления заработной платы работников образовательных организаций (Постановление Правительства КР № 270 от 1 июня 2011 г.), определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, направляемых на оплату труда, а также штатное расписание и распределение должностных обязанностей.

11. ПРИНЯТИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

- 11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются общим собранием трудового коллектива УВК ШГ № 12, утверждаются Управлением образования мэрии г. Бишкек и регистрируются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
- 11.2. Изменения и дополнения к настоящему Уставу приобретают силу только с момента государственной регистрации.

12. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

- 12.1. Контроль за деятельностью УВК ШГ № 12 осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики.

13. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО УВК ШГ № 12

- 13.1. Деятельность УВК ШГ № 12 может быть прекращена в виде ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению учредителей либо суда.
- 13.2. При ликвидации или реорганизации УВК ШГ № 12, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредители берут на себя ответственность за перевод обучающихся по согласованию с их родителями (лицами, их заменяющими) в другие образовательные учреждения.
- 13.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.
- 13.4. Документы, возникшие в процессе деятельности УВК ШГ № 12, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Вопросы деятельности УВК ШГ № 12, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством Кыргызской Республики.

Директор УВК ШГ № 12



Мундузбаева Е.В.

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
ЧУЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫҒЫ

Номерленгени, тигилгени, жана меер басылганы

Баардыгы _____ барак

20 ____ ж. " ____ " _____ өткөрүлдү

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЧУЙ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

на 13 листах

"05" 07 20 12

ПРОШНУРОВАНО
ПРОНУМЕРОВАНО
НА « » ЛИСТАХ

